

Департамент строительства и архитектуры информирует о проведении отбора получателя субсидии путем запроса предложений на получение субсидии из бюджета Старооскольского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением льготного проезда к дачным и садово-огородным участкам в выходные и праздничные дни

В соответствии с постановлением администрации Старооскольского городского округа Белгородской области № 2240 от 27.05.2022 года «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением льготного проезда к дачным и садово-огородным участкам в выходные и праздничные дни» (далее-Порядок) департамент строительства и архитектуры администрации Старооскольского городского округа (далее-Департамент) объявляет о проведении отбора получателя субсидии путем запроса предложений на получение субсидии из бюджета Старооскольского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением льготного проезда к дачным и садово-огородным участкам в выходные и праздничные дни в 2024 году.

Сроки проведения отбора:

Заявки (предложения) на участие в отборе принимаются ежедневно с 20 июля 2024 года по 25 июля 2024 года (включительно) с 9-00 часов до 13-00 часов и с 14-00 часов до 18-00 часов, суббота и воскресенье - выходные дни.
по адресу: 309514, Белгородская область, г. Старый Оскол, улица Ленина, 51, каб. 3 (depstroy@so.belregion.ru).

Субсидия предоставляется на безвозмездной основе в целях возмещения юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям недополученных доходов в связи с предоставлением льготного проезда к дачным и садово-огородным участкам в выходные и праздничные дни на безвозмездной основе на территории Старооскольского городского округа.

Критериями отбора получателей для предоставления субсидии являются:

1. Заключенный муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам, с администрацией Старооскольского городского округа, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом положений Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2. Осуществление деятельности по перевозке пассажиров по пригородным автобусным маршрутам, включенным в реестр маршрутов регулярных перевозок, организованных администрацией Старооскольского городского округа, к дачным и

садово-огородным участкам в выходные и праздничные дни;

3. Наличие в автобусе транспортного терминала автоматизированной системы оплаты проезда.

Участники отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должны соответствовать следующим требованиям:

1. У участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. У участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) по денежным обязательствам задолженность перед бюджетом городского округа;

3. Участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

5. Участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

6. участники отбора не должны получать средства из бюджета городского округа на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

7 участники отбора не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

8. Участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных муниципальных контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций

иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

К заявке прилагаются следующие документы:

1. Справку из налогового органа по состоянию на текущую дату, подтверждающую отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2. Справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером участника отбора, подтверждающую отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом городского округа;

3. Справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером участника отбора, подтверждающую, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4. Копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя участника отбора и печатью (при наличии);

5. Копии свидетельств о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя и постановке на учет в налоговом органе, заверенные подписью руководителя участника отбора и печатью (при наличии);

6. Копии муниципальных контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по пригородным автобусным маршрутам к дачным и садово-огородным участкам, заключенных с администрацией Старооскольского городского округа;

7. Копию договора, заключенного с банком-эквайером;

8. Информацию, подтверждающую, что участник отбора не включен в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их

причастности к распространению оружия массового уничтожения, формируемый Федеральной службой по финансовому мониторингу;

9. Согласие в произвольной форме на публикацию (размещение) информации участника отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (budget.gov.ru) и на официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа в сети Интернет (oskolregion.ru).

Участник отбора вправе в любое время отозвать поданную заявку, направив соответствующее предложение Департамент.

Основанием для возврата заявки является поступление в течение срока проведения отбора от участника отбора в Департамент обращения об отзыве заявки. Отозванная участником отбора заявка возвращается Департаментом в течение 2 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в Департамент.

Участник отбора вправе в течение срока проведения отбора внести изменения в поданную заявку, направив уточненную заявку в Департамент.

Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в Департамент с письменным заявлением о разъяснении условий объявления о проведении отбора. Департамент направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении условий объявления о проведении отбора.

Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в Департамент по адресу: 309514, Белгородская область, г. Старый Оскол, улица Ленина, 51, кабинет 3, с письменным заявлением о разъяснении условий объявления о проведении отбора.

Департамент направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении условий объявления о проведении отбора. Разъяснения положений объявления о проведении отбора предоставляются 01 апреля 2024 года по 12 апреля 2024 года (включительно).

Документы, поступившие в Департамент, регистрируются в журнале регистрации в срок не позднее дня, следующего за днем их поступления.

После истечения срока для приема заявок Департамент направляет поступившие заявки и документы в комиссию для рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора (далее - комиссия).

Максимальный срок рассмотрения заявок и представленных документов комиссией не может превышать 30 календарных дней.

Комиссия осуществляет проверку представленных участниками отбора заявок и комплектов документов на их соответствие по форме и составу требованиям, установленным Порядком. По результатам рассмотрения заявок и представленных документов комиссия определяет победителя отбора.

Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки являются:

1. Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

2. Несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

3. Недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица;

4. Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени,

определенных для подачи заявок.

Субсидия предоставляется участникам отбора, прошедшим отбор (далее - получатели субсидии), заключившим с администрацией Старооскольского городского округа Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета городского округа в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов и бюджетной политики (далее - Соглашение).

Получатель субсидии, с которым заключается Соглашение, признается уклонившимся от заключения Соглашения, в случае если в течение двух рабочих дней с даты получения Соглашения не подписал Соглашение и не направил экземпляр подписанного Соглашения в Департамент.

Результатом рассмотрения заявки на участие в отборе является направление участнику отбора уведомления о принятом решении (о предоставлении субсидии (отказе в предоставлении субсидии)) не позднее 3 рабочих дней со дня принятия комиссией соответствующего решения.

Результаты отбора размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (budget.gov.ru) и на официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа в сети «Интернет» (oskolregion.ru) не позднее 14-го календарного дня следующего за днем определения победителя отбора.