



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ
СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 13 » мая 2025 г.

№ 1246

Об утверждении Методических рекомендаций
по мониторингу муниципальных программ
(комплексных программ)
Старооскольского городского округа

В целях определения требований к процессам сбора, обработки и предоставления отчетных сведений в рамках мониторинга муниципальных программ (комплексных программ), руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Старооскольского городского округа от 27 ноября 2024 года № 4798 «Об утверждении Положения о системе управления муниципальными программами Старооскольского городского округа», на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области администрация городского округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Методические рекомендации по мониторингу муниципальных программ (комплексных программ) Старооскольского городского округа (прилагаются).
2. Управлению информационных технологий департамента по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на департамент по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа и департамент финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий полномочия
главы администрации
Старооскольского городского округа



Е.Ю. Полякова

Утверждены
постановлением администрации
Старооскольского городского округа
от 13.05 2025 г. № 1246

**Методические рекомендации
по мониторингу муниципальных программ (комплексных программ)
Старооскольского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации по мониторингу муниципальных программ (комплексных программ) Старооскольского городского округа (далее – Методические рекомендации) разработаны в соответствии с Положением о системе управления муниципальными программами (комплексными программами) Старооскольского городского округа.

1.2. Методические рекомендации устанавливают порядок формирования отчетов о ходе реализации муниципальных программ (комплексных программ) и ее структурных элементов, в том числе формы и требования к их заполнению.

1.3. Мониторинг муниципальных программ (комплексных программ) (их структурных элементов) осуществляется в соответствии с порядком и сроками, установленными Положением о системе управления муниципальными программами (комплексными программами) Старооскольского городского округа.

**2. Формирование отчета о ходе реализации
муниципальной программы (комплексной программы) и ее структурных
элементов**

2.1. Отчет о ходе реализации муниципальной программы (комплексной программы) включает:

а) отчетные данные по муниципальной программе (комплексной программе), формируемые ответственным исполнителем муниципальной программы (комплексной программы) по форме согласно приложению 1 к настоящим Методическим рекомендациям;

б) отчеты о ходе реализации структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы).

2.2. Отчет о ходе реализации муниципального (ведомственного) проекта, комплекса процессных мероприятий формируется структурными подразделениями администрации Старооскольского городского округа, организациями, являющимися главными распорядителями средств бюджета Старооскольского городского округа, ответственными за разработку и реализацию муниципального (ведомственного) проекта, комплекса процессных мероприятий, по формам согласно приложениям 2, 3 к настоящим Методическим рекомендациям.

2.3. Подготовка отчета о ходе реализации комплексной программы осуществляется на основе отчетов о ходе реализации муниципальных программ

(комплексных программ) в части мероприятий (результатов), относящихся к сфере реализации комплексных программ.



Приложение 1
к Методическим рекомендациям
по мониторингу муниципальных
программ (комплексных программ)
Старооскольского городского округа

УТВЕРЖДЕН¹

Фамилия И.О.

Должность

Подпись
или
Штамп ЭЦП

**ОТЧЕТ
О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЛЕКСНОЙ ПРОГРАММЫ)²**

«Наименование»^{3,4}

ЗА _____⁵

¹ Отчет о ходе реализации муниципальной программы (комплексной программы) утверждается куратором муниципальной программы (комплексной программы) (или иным лицом, исполняющим его обязанности (при наличии соответствующего подтверждающего документа о наделении соответствующими полномочиями).

² При представлении отчета о ходе реализации муниципальной программы (комплексной программы) также представляются отчёты о ходе реализации структурных элементов, входящих в состав соответствующей муниципальной программы (комплексной программы). В случае если структурный элемент муниципальной программы (комплексной программы) одновременно реализуется в рамках нескольких муниципальных программ (комплексных программ), к отчету о ходе реализации муниципальной программы (комплексной программы) представляются отчетные сведения, относящиеся исключительно к данной муниципальной программе (комплексной программе).

³ Указывается наименование муниципальной программы (комплексной программы).

⁴ Данные формы отчетности также используются и для отчета о завершении муниципальной программы (комплексной программы). Моментом принятия решения о завершении муниципальной программы (комплексной программы) и датой завершения реализации муниципальной программы (комплексной программы) считается дата утверждения отчета о завершении реализации муниципальной программы (комплексной программы).

⁵ Указывается отчетный период (например «за II квартал N года», «за N год»). Данные формируются по состоянию на последний календарный день отчетного периода включительно.

1. Сведения о достижении показателей муниципальной программы (комплексной программы)

№	Статус фактического/прогнозного значения за отчетный период ⁶	Наименование показателя	Уровень показателя ⁷	Признак возрастания / убывания ⁸	Единица измерения (по ОКЕИ) ⁷	Плановое значение на конец отчетного периода ⁷	Фактическое значение на конец отчетного периода ⁹	Прогнозное значение на конец отчетного периода ⁹	Подтверждающий документ	Плановое значение на конец текущего года ¹⁰	Прогнозное значение на конец текущего года	Комментарий ¹¹
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<i>N Цель муниципальной программы (комплексной программы) «Наименование»</i>												
1.		Показатель 1										
...												
n.		Показатель N										

⁶ Здесь и далее используемая в разделах отчета цветовая индикация соответствует следующим статусам реализации муниципальной программы (комплексной программы), ее структурного элемента, достижения или выполнения параметра муниципальной программы (комплексной программы), ее структурного элемента (далее – статус):

зеленый индикатор - отсутствие отклонений, проблемы и риски отсутствуют, дополнительные решения не требуются;

желтый индикатор - наличие не критических отклонений, выявлены проблемы и риски, решение которых находится в зоне полномочий ответственного исполнителя (соисполнителя, участника) муниципальной программы (комплексной программы);

красный индикатор - наличие критических отклонений, выявлены проблемы и риски, решение которых находится вне зоны полномочий ответственного исполнителя (соисполнителя, участника) муниципальной программы (комплексной программы), сведения не представлены. В случае наличия критических отклонений, проблем и рисков требуется подготовка проекта решения в соответствии с уровнем контроля согласно утвержденному паспорту, соответствующему муниципальной программе (комплексной программе), паспорту ее структурного элемента.

1) В случае если параметр проекта, достигнут позже плановой даты, при этом фактическое значение больше или равно плановому значению и достигнутый параметр соответствует заявленной характеристике, для соответствующего параметра указывается зеленый индикатор.

2) В случае если исполнение параметра проекта носит прогнозный характер, для такого параметра указывается соответствующий цветовой индикатор в заштрихованном виде. Если значение параметра проекта на отчетный период меньше, чем плановое, то тип исполнения является прогнозным.

3) Статус и соответствующая ему цветовая индикация устанавливается в системе «Электронный бюджет» на основании информации о существующих отклонениях (или их отсутствии) фактических и прогнозных исполнений параметров проекта от их плановых значений.

⁷ Указывается на основании данных паспорта муниципальной программы (комплексной программы), паспорта ее структурного элемента.

⁸ Здесь и далее в случае если рост значения показателя свидетельствует о положительной динамике, указывается «прогрессирующий» (далее - П); если снижение значения показателя свидетельствует о положительной динамике – «регрессирующий» (далее - Р).

⁹ Здесь и далее фактическое значение на конец отчетного периода не заполняется, если заполнено прогнозное значение на конец отчетного периода. Если фактическое значение на конец отчетного периода заполнено, прогнозное значение не заполняется.

¹⁰ Не указывается в рамках годового отчета о ходе реализации муниципальной программы (комплексной программы).

¹¹ Указываются обоснования наличия отрицательных отклонений фактических/прогнозных значений за отчетный период относительно планового значения на отчетный период, а также наличия отрицательных отклонений прогнозных значений на конец текущего года относительно плановых значений на конец текущего года.

2. Сведения о ежемесячном достижении показателей муниципальной программы (комплексной программы) в (указывается год) году¹²

№ п/п	Показатели муниципальной программы (комплексной программы)	Уровень показателя ⁷	Плановые значения по кварталам/месяцам											На конец (указывается год) года
			январ.	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сентяб.	окт.	нояб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	(наименование цели)													
1.N	(наименование показателя), единица измерения по ОКЕИ													
	План													
	Факт/прогноз													

3. Сведения об исполнении бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы (комплексной программы)

Наименование муниципальной программы (комплексной программы), структурного элемента и источника финансового обеспечения	Код бюджетной классификации	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей			Исполнение, тыс. рублей		Процент исполнения, (7)/(4)*100 ¹³	Комментарий
		Предусмотрено паспортом	Сводная бюджетная роспись	Лимиты бюджетных обязательств	Принятые бюджетные обязательства	Кассовое исполнение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа (комплексная программа) (всего), в том числе:								
- федеральный бюджет								
- областной бюджет								
- местный бюджет								
- внебюджетные источники			-	-	-			
Структурный элемент «Наименование» (всего), в том числе:								
- федеральный бюджет								
- областной бюджет								
- местный бюджет								
- внебюджетные источники								

¹² Заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте муниципальной программы (комплексной программы) с учетом выбранной периодичности наблюдения.¹³ Здесь и далее – за исключением внебюджетных источников, для которых процент исполнения рассчитывается как (7)/(3)*100.

4. Информация о рисках муниципальной программы (комплексной программы)¹⁴

№ п/п	Наименование показателя	Описание риска	Оценка возможных последствий риска	Уровень риска	Планируемые меры реагирования	Срок выполнения меры реагирования	Ответственный за принятие мер реагирования (Должность, организация)

5. Дополнительная информация¹⁵

Дополнительная информация о ходе реализации муниципальной программы (комплексной программы) ¹⁵

¹⁴ Заполняется при наличии¹⁵ Включаются в том числе предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы (комплексной программы).

Приложение 2
к Методическим рекомендациям
по мониторингу муниципальных
программ (комплексных программ)
Старооскольского городского округа

УТВЕРЖДЕН

Фамилия И.О.

Должность

Подпись
или
Штамп ЭЦП

ОТЧЕТ
О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО (ВЕДОМСТВЕННОГО) ПРОЕКТА
«*Наименование*»^{16,17}

34 _____⁵

¹⁶ Данные формы отчетности также используются и для отчета о завершении муниципального (ведомственного) проекта. В случае принятия решения о досрочном завершении проекта датой завершения реализации проекта считается дата утверждения отчета о завершении муниципального (ведомственного) проекта.

¹⁷ Указывается наименование муниципального (ведомственного) проекта.

1. Сведения о достижении показателей муниципального (ведомственного) проекта

№ п/п	Статус фактического/прогнозного значения за отчетный период	Наименование показателя ¹⁸	Уровень показателя ¹⁹	Признак возрастания / убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение на конец отчетного периода ⁷	Фактическое значение на конец отчетного периода ⁹	Прогнозное значение на конец отчетного периода ⁹	Подтверждающий документ	Плановое значение на конец текущего года ²⁰	Прогнозное значение на конец текущего года	Информационная система ¹¹	Комментарий ¹²
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.		Наименование задачи											
1.1		Показатель 1											
1.N		Показатель 1.N											
N.		Наименование задачи											
N.1		Показатель N.1											
N.n		Показатель N.n											

2. Сведения о ежемесячном достижении показателей муниципального (ведомственного) проекта в (указывается год) году²¹

№ п/п	Показатели муниципального (ведомственного) проекта	Уровень показателя	Плановые значения по кварталам/месяцам											На конец (указывается год) года
			янв.	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сеп.	окт.	ноя.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	(наименование задачи)													
1.1.	(наименование показателя), единица измерения по ОКЕИ													
	План													
	Факт/прогноз													

¹⁸ Указываются показатели, предусмотренные в паспорте муниципального (ведомственного) проекта.¹⁹ Здесь и далее указывается на основании информации паспорта муниципального (ведомственного) проекта.²⁰ Не указывается в рамках годового отчета о ходе реализации муниципального (ведомственного) проекта.²¹ Заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте муниципального (ведомственного) проекта с учетом выбранной периодичности наблюдения.

3. Сведения о выполнении (достижении) мероприятий (результатов) и контрольных точек муниципального (ведомственного) проекта

№ п/п	Наименование мероприятия (результата) / объекта/ контрольной точки	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение на конец отчетного периода	Фактическое значение на конец отчетного периода	Прогнозное значение на конец отчетного периода	Плановое значение на конец текущего года	Количество объектов мероприятия (результата)		Срок реализации			Ответственный исполнитель (Должность)	Подтверждающий документ ²²	Комментарий
							план	факт	план	Факт ²⁹	прогноз ²³			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Наименование задачи муниципального (ведомственного) проекта													
1.1	Мероприятие (результат) «Наименование»													
1.1.1	Параметр характеристики «Наименование» ¹⁶						-	-				-		
1.1.2	Параметр характеристики «Наименование» ¹⁶						-	-				-		
1.1.К.1	Контрольная точка «Наименование»	-	-	-	-	-								

²² Указываются сведения, подтверждающие достижение соответствующих мероприятий (результатов) и контрольных точек муниципального (ведомственного) проекта (реквизиты подтверждающих документов, ссылки на источники официальной статистической информации и пр.).

²³ При отсутствии фактической даты выполнения мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результат), объекта мероприятия (результата) указывается прогнозная дата. При наличии фактической даты выполнения мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результата), объекта мероприятия (результата) прогнозная дата не указывается.

4. Сведения об исполнении бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации муниципального (ведомственного) проекта

Наименование мероприятия (результата) и источника финансового обеспечения	Код бюджетной классификации	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей			Исполнение, тыс. рублей		Процент исполнения, (7)/(4)*100 ¹⁴	Комментарий
		Предусмотрено паспортом	Сводная бюджетная роспись	Лимиты бюджетных обязательств	Учтенные бюджетные обязательства	Кассовое исполнение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Задача								
Мероприятие (результат) «Наименование», всего								
- федеральный бюджет								
- областной бюджет								
- местный бюджет								
- внебюджетные источники								
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ (ВЕДОМСТВЕННОМУ) ПРОЕКТУ:								
- федеральный бюджет								
- областной бюджет								
- местный бюджет								
- внебюджетные источники								

5. Сведения о ежемесячном исполнении бюджета Старооскольского городского округа в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации муниципального (ведомственного) проекта в (указывается год) году

[illegible]

6. Информация о рисках муниципального (ведомственного) проекта¹⁶

№ п/п	Наименование показателя задачи, мероприятия (результата)	Описание риска	Оценка возможных последствий риска	Уровень риска	Планируемые меры реагирования	Срок выполнения меры реагирования	Ответственный за принятие мер реагирования (Должность, организация)

Приложение 3
к Методическим рекомендациям
по мониторингу муниципальных
программ (комплексных программ)
Старооскольского городского округа

УТВЕРЖДЕН

Фамилия И.О.

Должность

Подпись
или
Штамп ЭЦП

ОТЧЕТ
О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ
КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
«*Наименование*»^{24,25}
ЗА _____⁵

²⁴ Данные формы отчетности также используются и для отчета о завершении комплекса процессных мероприятий. Моментом принятия решения о завершении комплекса процессных мероприятий и датой завершения реализации комплекса процессных мероприятий считается дата утверждения отчета о завершении.

²⁵ Указывается наименование комплекса процессных мероприятий.

1.Сведения о достижении показателей комплекса процессных мероприятий²⁶

№ п/п	Статус фактического/прогнозного значения за отчетный период	Наименование показателя ²⁷	Уровень показателя ²⁸	Признак возрастания/убывания ⁸	Единица измерения (по ОКЕИ) ²⁸	Плановое значение на конец отчетного периода ²⁸	Фактическое значение на конец отчетного периода ⁹	Прогнозное значение на конец отчетного периода ⁹	Подтверждающий документ	Плановое значение на конец текущего года ²⁹	Прогнозное значение на конец текущего года	Информационная система ¹¹	Комментарий ¹²
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.		Задача комплекса процессных мероприятий «Наименование»											
1.1		Наименование показателя											
1.N.		...											
N		Задача комплекса процессных мероприятий «Наименование»											
N.1		Наименование показателя											
N.n.		...											

²⁶ Заполняется при наличии показателей комплекса процессных мероприятий.²⁷ Указываются показатели, предусмотренные в паспорте комплекса процессных мероприятий. В случае если показатель не имеет планового значения на конец отчетного периода, в столбцах 8 и 9 указывается «-».²⁸ Здесь и далее указывается на основании данных паспорта комплекса процессных мероприятий.²⁹ Не указывается в рамках годового отчета о ходе реализации комплекса процессных мероприятий.

2. Сведения о ежемесячном достижении показателей комплекса процессных мероприятий в (указывается год) году³⁰

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Плановые значения по кварталам/месяцам											На конец (указывается год) года
			янв.	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сен.	окт.	ноя.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	(наименование задачи)													
1.1.	(наименование показателя), единица измерения по ОКЕИ													
	план													
	факт/прогноз													

3. Сведения о выполнении (достижении) мероприятий (результатов) и контрольных точек комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата) / контрольной точки	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение на конец отчетного периода	Фактическое значение на конец отчетного периода	Прогнозное значение на конец отчетного периода	Плановое значение на конец текущего года ³¹	Плановая дата наступления контрольной точки	Фактическая дата наступления контрольной точки ³²	Прогнозная дата наступления контрольной точки ³³	Ответственный исполнитель (Должность)	Подтверждающий документ ³³	Комментарий ³⁴
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Наименование задачи комплекса процессных мероприятий											
1.1	Мероприятие (результат) «Наименование»						-	-				
1.1.1	Параметр характеристики «Наименование» ¹⁶											
1.1.К.1	Контрольная точка «Наименование»		-	-	-	-						

³⁰ Заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте комплекса процессных мероприятий с учетом выбранной периодичности наблюдения.

³¹ Не указывается для мероприятий (результатов) в рамках годового отчета (уточненного годового отчета) о ходе реализации комплекса процессных мероприятий.

³² При отсутствии фактической даты выполнения контрольной точки указывается прогнозная дата. При наличии фактической даты выполнения контрольной точки прогнозная дата не указывается.

³³ Указываются сведения, подтверждающие достижение соответствующих мероприятий (результатов) и контрольных точек проекта (реквизиты подтверждающих документов, ссылки на источники официальной статистической информации и пр.).

³⁴ Указываются обоснования наличия отрицательных отклонений фактических/прогнозных значений мероприятия (результата) на конец отчетного периода относительно планового значения на конец отчетного периода, наличия отрицательных отклонений прогнозного значения мероприятия (результата) на конец текущего года относительно планового значения на конец текущего года, наличия отрицательного отклонения фактической/прогнозной даты наступления контрольной точки относительно плановой даты наступления контрольной точки.

4. Сведения об исполнении бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации комплекса процессных мероприятий

Наименование мероприятия (результата) и источника финансового обеспечения	Код бюджетной классификации	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей			Исполнение, тыс. рублей		Процент исполнения, (7)/(4)*100 ¹⁴	Комментарий
		Предусмотрено паспортом	Сводная бюджетная роспись	Лимиты бюджетных обязательств	Принятые бюджетные обязательства	Кассовое исполнение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>Комплекс процессных мероприятий (всего), в том числе:</i>								
- федеральный бюджет								
- областной бюджет								
- местный бюджет								
- внебюджетные источники								
<i>Мероприятие (результат) «Наименование» N, всего, в том числе:</i>								
- федеральный бюджет								
- областной бюджет								
- местный бюджет								
- внебюджетные источники								

5. Информация о рисках комплекса процессных мероприятий¹⁶

№ п/п	Наименование показателя задачи, мероприятия (результата)	Описание риска	Оценка возможных последствий риска	Уровень риска	Планируемые меры реагирования	Срок выполнения меры реагирования	Ответственный за принятие мер реагирования (Должность, организация)