

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

РЕШЕНИЕ

26 января 2024 г.

№ 203

**О внесении изменений в некоторые
решения Совета депутатов
Старооскольского городского округа
по осуществлению муниципального
контроля на территории
Старооскольского городского округа**

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Старооскольского городского округа Белгородской области, Совет депутатов Старооскольского городского округа

Р Е Ш И Л:

1. Внести в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Старооскольского городского округа, утвержденное решением Совета депутатов Старооскольского городского округа от 10 февраля 2022 года № 597 (с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов Старооскольского городского округа от 26 мая 2023 года № 119, от 27 сентября 2023 года № 165), следующие изменения:

1.1. В разделе 2:

пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики рисков причинения вреда), разрабатываемой и утверждаемой ежегодно в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации.

Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда, обязательны для проведения Контрольным органом.

Контрольный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

При осуществлении муниципального контроля Контрольным органом могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

информирование;
объявление предостережения;
консультирование;
профилактический визит.»;

дополнить пунктом 2.6 следующего содержания:

«2.6. Профилактический визит проводится муниципальным инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

2.6.1. О проведении профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

2.6.2. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита, уведомив об этом Контрольный орган не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

2.6.3. Срок проведения профилактического визита не может превышать 1 рабочего дня.

2.6.4. В ходе профилактического визита муниципальным инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица, а также сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

2.6.5. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

2.6.6. В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, муниципальный инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю Контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.6.7. Контролируемое лицо вправе обратиться в Контрольный орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее – заявление контролируемого лица).

2.6.8. Контрольный орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение 10 рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов Контрольного органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

2.6.9. Контрольный орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

в течение 2 месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица Контрольным органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

в течение 6 месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Контрольного органа либо членов их семей.

2.6.10. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица Контрольный орган в течение 20 рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда.»;

1.2. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Старооскольского городского округа (приложение 2 к решению) изложить в следующей редакции:

**«Перечень
индикаторов риска нарушения обязательных требований
при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства
на территории Старооскольского городского округа**

Двукратный и более рост количества сведений (обращений) за единицу времени (месяц, квартал, полугодие) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в Контрольный орган от граждан (поступивших способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина), от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», государственных информационных систем, свидетельствующих о возможном наличии нарушения контролируемыми лицами Правил благоустройства территории Старооскольского городского округа Белгородской области.».

2. Внести в раздел 2 Положения о муниципальном лесном контроле на территории Старооскольского городского округа, утвержденного решением Совета депутатов Старооскольского городского округа от 26 ноября 2021 года № 561 (с изменениями, внесенными решением Совета депутатов Старооскольского городского округа от 13 мая 2022 года № 638), следующие изменения:

пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики рисков причинения вреда), разрабатываемой и утверждаемой ежегодно в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации.

Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда, обязательны для проведения Контрольным органом.

Контрольный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

При осуществлении муниципального контроля Контрольным органом могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

информирование;
объявление предостережения;
консультирование;
профилактический визит.»;

дополнить пунктом 2.6 следующего содержания:

«2.6. Профилактический визит проводится муниципальным инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

2.6.1. О проведении профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

2.6.2. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита, уведомив об этом Контрольный орган не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

2.6.3. Срок проведения профилактического визита не может превышать 1 рабочего дня.

2.6.4. В ходе профилактического визита муниципальным инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица, а также сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

2.6.5. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

2.6.6. В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, муниципальный инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю Контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.6.7. Контролируемое лицо вправе обратиться в Контрольный орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее – заявление контролируемого лица).

2.6.8. Контрольный орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение 10 рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов Контрольного органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

2.6.9. Контрольный орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

в течение 2 месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица Контрольным органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

в течение 6 месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Контрольного органа либо членов их семей.

2.6.10. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица Контрольный орган в течение 20 рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда.».

3. Внести в решение Совета депутатов Старооскольского городского округа от 13 мая 2022 года № 638 «Об утверждении перечней индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля на территории Старооскольского городского округа и о внесении изменений в некоторые решения Совета депутатов Старооскольского городского округа» (с изменениями, внесенными решением Совета депутатов Старооскольского городского округа от 26 мая 2023 года № 119) изменение, изложив Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального лесного контроля на территории Старооскольского городского округа (приложение 3 к решению) в следующей редакции:

**«Перечень
индикаторов риска нарушения обязательных требований
при осуществлении муниципального лесного контроля на территории
Старооскольского городского округа**

Двукратный и более рост количества сведений (обращений) за единицу времени (месяц, квартал, полугодие) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в Контрольный орган от граждан (поступивших способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина), от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», государственных информационных систем, свидетельствующих о возможном нарушении контролируемыми лицами обязательных требований, установленных в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения, в том

числе в области семеноводства в отношении семян лесных растений в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности.».

4. Внести в раздел 2 Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Старооскольского городского округа, утвержденного решением Совета депутатов Старооскольского городского округа от 26 ноября 2021 года № 559 (с изменениями, внесенными решением Совета депутатов Старооскольского городского округа от 13 мая 2022 года № 638), следующие изменения:

пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики рисков причинения вреда), разрабатываемой и утверждаемой ежегодно в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации.

Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда, обязательны для проведения Контрольным органом.

Контрольный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

При осуществлении муниципального контроля Контрольным органом могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

информирование;
объявление предостережения;
консультирование;
профилактический визит.»;

дополнить пунктом 2.6 следующего содержания:

«2.6. Профилактический визит проводится муниципальным инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

2.6.1. О проведении профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

2.6.2. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита, уведомив об этом Контрольный орган не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

2.6.3. Срок проведения профилактического визита не может превышать 1 рабочего дня.

2.6.4. В ходе профилактического визита муниципальным инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица, а также сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

2.6.5. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

2.6.6. В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу

причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, муниципальный инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю Контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.6.7. Контролируемое лицо вправе обратиться в Контрольный орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее – заявление контролируемого лица).

2.6.8. Контрольный орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение 10 рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов Контрольного органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

2.6.9. Контрольный орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

в течение 2 месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица Контрольным органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

в течение 6 месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Контрольного органа либо членов их семей.

2.6.10. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица Контрольный орган в течение 20 рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда.»

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Старооскольского городского округа по экономическому развитию.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов
Старооскольского городского округа**

Т.И. Карпачева