



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 11 » июля 20 25 г.

№ 2105

**О проведении в 2025 году на территории
Старооскольского городского округа конкурса
«Оскольский дворик»**

В целях повышения уровня благоустройства, озеленения, санитарно-технического состояния территорий жилищного фонда, активизации деятельности управляющих организаций по наведению чистоты и порядка, повышению эстетического уровня объектов благоустройства и фасадов зданий, руководствуясь Правилами благоустройства территории Старооскольского городского округа Белгородской области, утвержденными решением Совета депутатов Старооскольского городского округа от 11 июля 2018 года № 126, на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области администрация городского округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации Старооскольского городского округа организовать проведение на территории Старооскольского городского округа конкурса «Оскольский дворик».

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении конкурса «Оскольский дворик» (приложение 1).

2.2. Состав конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса «Оскольский дворик» (приложение 2).

2.3. Смету расходов на организацию, проведение конкурса и денежные поощрения победителям и призерам конкурса «Оскольский дворик» в сумме 236 800,00 (Двести тридцать шесть тысяч восемьсот) рублей (приложение 3).

3. Департаменту финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа финансирование расходов на организацию, проведение конкурса и денежные поощрения победителям и призерам конкурса произвести согласно утвержденной смете расходов в сумме 236 800,00 (Двести тридцать шесть тысяч восемьсот) рублей в счет текущего финансирования МКУ «Управление жизнеобеспечением и развитием городского округа».

4. Муниципальному автономному учреждению «Центр коммуникаций» Старооскольского городского округа обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Зори», управлению информационных технологий

на официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на департамент жилищно - коммунального хозяйства администрации Старооскольского городского округа.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава администрации
Старооскольского городского округа**



В.Н. Жданов

Приложение 1
к постановлению администрации
Старооскольского городского округа
от «11» 07 2025г. № 2105

Положение о проведении конкурса «Оскольский дворик»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о проведении конкурса «Оскольский дворик» (далее - положение) определяет порядок организации и проведения конкурса «Оскольский дворик» (далее - конкурс).

1.2. Основными целями проведения конкурса являются выявление, обобщение и распространение положительного опыта победителей конкурса, достигших наилучших результатов в области благоустройства территорий.

1.3. Конкурс проводится по номинациям:

- «Лучшая управляющая организация в сфере благоустройства»;
- «Лучшая инициатива жителя в сфере благоустройства придомовой территории».

1.4. В конкурсе имеют право принимать участие:

- в номинации «Лучшая управляющая организация в сфере благоустройства» - управляющие организации (общества с ограниченной ответственностью, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные кооперативы, товарищества домовладений), осуществляющие деятельность в сфере управления многоквартирными домами, расположенными на территории Старооскольского городского округа;

- в номинации «Лучшая инициатива жителя в сфере благоустройства придомовой территории» - жители многоквартирных домов, принявшие участие в благоустройстве придомовых территорий.

2. Порядок проведения конкурса

2.1. Проведение конкурса возлагается на конкурсную комиссию по подведению итогов конкурса «Оскольский дворик» (далее – конкурсная комиссия).

2.2. Участие в конкурсе является добровольным.

2.3. Итоги конкурса подводятся по результатам, достигнутым участником конкурса самостоятельно (за счет собственных сил и средств) на момент проведения конкурса за текущий год.

2.4. Конкурсные материалы подготавливаются участниками конкурса и представляются в конкурсную комиссию в виде альбома (папки), содержащего текстовые документы и фотоматериалы, в срок до 21 июля 2025 года по адресу: 309512, г. Старый Оскол, м-н Жукова, д. 48, МКУ «Управление жизнеобеспечением и развитием городского округа».

Материалы, представленные позже указанного срока, неправильно и (или) не полностью оформленные, к рассмотрению не принимаются.

Материалы, в которых установлены недостоверные данные, снимаются с рассмотрения.

2.5. Материалы, представляемые на конкурс, для всех номинаций должны содержать:

- заполненную таблицу критериев оценки в соответствующей номинации;
- пояснительную записку, отражающую положительный опыт участников конкурса в области благоустройства территории;
- фотоматериалы, отражающие оригинальные решения в области благоустройства придомовых территорий, с краткими пояснениями.

Все представляемые на конкурс материалы должны быть подписаны участниками конкурса.

2.6. Участниками конкурса могут быть признаны только те претенденты, которыми представлены все материалы и выполнены все установленные условия.

2.7. Итоги конкурса подводятся до 04 августа 2025 года.

3. Критерии оценки

3.1. Критерии оценки в номинации «Лучшая управляющая организация в сфере благоустройства»:

№ п/п	Критерий оценки	Ед. изм.	Показатель по состоянию на июль 2025 года	Максимальное количество баллов *
1	2	3	4	5
1	Количество домов, находящихся на обслуживании	ед.		-
2	Количество подъездов, находящихся на обслуживании	ед.		-
3	Количество дворовых территорий	ед.		-
4	Общая площадь многоквартирных домов, находящихся на обслуживании	тыс. м ²		-
5	Численность работников организации	ед.		-
6	Среднемесячная заработная плата по организации	тыс. руб.		-
7	Доля фонда заработной платы в затратах организации	%		-
8	Доля расходов на благоустройство дворовых территорий в затратах организации	%		10
9	Наличие резервного фонда, а также иных фондов	да/нет		5
10	Количество проведенных в 2025 году собраний жильцов	ед.		5
11	Количество обращений / жалоб от жителей, проживающих в обслуживаемых домах, на благоустройство прилегающей территории за 2025 год	шт.		10

1	2	3	4	5
12	Количество положительно решенных (исполненных) обращений / жалоб от жителей, проживающих в обслуживаемых домах, на благоустройство прилегающей территории за 2025 год	шт.		10
13	Количество проведенных жителями субботников или других мероприятий по поддержанию санитарного порядка в 2025 году	ед.		5
14	Содержание прилегающих территорий в надлежащем состоянии (в том числе уборка)	хорошее/ удовлетвори тельное/ неудовлетво рительное		10
15	Содержание контейнерных площадок, урн в надлежащем состоянии (в том числе уборка и внешний вид)	хорошее/ удовлетвори тельное/ неудовлетво рительное		10
16	Состояние фасадов домов, входов в подъезды	хорошее/ удовлетвори тельное/ неудовлетво рительное		10
17	Наличие аншлагов на домах	шт./кол-во домов		5
18	Наличие досок объявлений	шт./кол-во подъездов		5
19	Наличие информационных табличек	шт./кол-во подъездов		5
20	Наличие на обслуживаемой территории карт-схем микрорайонов, улиц	шт./кол-во микрорайонов (улиц)		5
21	Состояние устройств освещения дворовых территорий	хорошее/ удовлетвори тельное/ неудовлетвор ительное		10
22	Состояние дорожного покрытия дворовых проездов, тротуаров	хорошее/ удовлетвори тельное/ неудовлетво рительное		10
23	Обустройство и многофункциональность детских, спортивных площадок	хорошее/ удовлетвори тельное/ неудовлетво рительное		15
24	Наличие беседок и зон отдыха для взрослых	шт./кол-во дворовых территорий		10

1	2	3	4	5
25	Наличие хозяйственно-бытовых площадок	шт./кол-во дворовых территорий		10
26	Обеспеченность: - скамейками, - урнами	шт./кол-во подъездов		5 5
27	Содержание малых архитектурных форм (техническая исправность, окраска конструкций)	хорошее/ удовлетвори тельное/ неудовлетво рительное		15
28	Содержание зеленых насаждений, цветочное оформление	хорошее/ удовлетвори тельное/ неудовлетво рительное		10
29	Наличие объектов вертикального озеленения	шт.		5
30	Наличие цветников необычных форм	шт.		5
31	Создание и оборудование силами управляющей организации малых архитектурных форм в текущем году	Наименова ние, кол-во и местораспо ложение объектов		30 **
32	Создание управляющей организацией объектов ландшафтного дизайна и элементов благоустройства в текущем году	Наименова ние, кол-во и местораспо ложение объектов		30 **
33	Создание совместно с жителями объектов ландшафтного дизайна и элементов благоустройства в текущем году	Наименова ние, кол-во и местораспо ложение объектов		20 **
34	Оригинальность архитектурно-планировочного решения	да/нет		30 **
35	Высокий технический и художественный уровень, высокое качество выполненных работ	да/нет		30 **
36	Новизна используемых архитектурных, ландшафтных и художественных решений	да/нет		30 **
37	Долговечность объектов ландшафтного дизайна и элементов благоустройства	да/нет		30 **
38	Имеющиеся в организации награды, поощрения в области благоустройства (с указанием даты награждения)	текст		5
39	Праздничное оформление дворовой территории на период проведения новогодних праздников 2024-2025 гг. (иллюминация, ель, декоративные конструкции и проч.)	да/нет		10

1	2	3	4	5
40	Праздничное оформление фасадов многоквартирных домов на период проведения новогодних праздников 2024-2025 гг. (иллюминация, художественное оформление и проч.)	да/нет		10

* - оценка в баллах проставляется конкурсной комиссией,

** - по решению конкурсной комиссии оценка может быть проставлена по результатам осмотра на месте.

3.2. Критерии оценки в номинации «Лучшая инициатива жителя в сфере благоустройства придомовой территории»:

№ п/п	Критерий оценки	Ед. изм.	Показатель по состоянию на июль 2025 года	Максимальное количество баллов *
1	2	3	4	5
1	Создание жителем малых архитектурных форм	Наименование, кол-во и месторасположение объектов		30**
2	Создание жителем объектов ландшафтного дизайна и элементов благоустройства	Наименование, кол-во и месторасположение объектов		30**
3	Создание жителем совместно с управляющей организацией объектов ландшафтного дизайна и элементов благоустройства	Наименование, кол-во и месторасположение объектов		20**
4	Оригинальность архитектурно-планировочного решения	да/нет		30 **
5	Высокий технический и художественный уровень, высокое качество выполненных работ	да/нет		30 **
6	Новизна используемых архитектурных, ландшафтных и художественных решений	да/нет		30 **
7	Долговечность объектов ландшафтного дизайна и элементов благоустройства	да/нет		30 **
8	ФИО, адрес проживания жителя, принявшего участие в благоустройстве придомовой территории, контактный телефон	текст		-

* - оценка в баллах проставляется конкурсной комиссией,

****** - по решению конкурсной комиссии оценка может быть проставлена по результатам осмотра на месте.

4. Конкурсная комиссия

4.1. Конкурсная комиссия формируется из представителей департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации Старооскольского городского округа, департамента строительства и архитектуры администрации Старооскольского городского округа, МКУ «Управление жизнеобеспечением и развитием городского округа».

Конкурсная комиссия состоит из 6 человек, в том числе ответственного секретаря, обладающего правом голоса.

На конкурсную комиссию возлагается:

- рассмотрение, оценка материалов, представленных на конкурс;
- принятие решения о допуске претендентов на участие в конкурсе в случае соответствия предоставленных материалов требованиям, установленным разделом 2 настоящего положения;
- принятие решения об отказе в допуске претендентов на участие в конкурсе в случае несоответствия представленных материалов требованиям, установленным разделом 2 настоящего положения;
- подведение итогов конкурса для дальнейшего принятия решения администрацией Старооскольского городского округа о вручении дипломов, благодарностей и денежных поощрений.

4.2. Конкурсная комиссия имеет право:

- запрашивать дополнительную информацию;
- выезжать на места для получения дополнительной информации.

4.3. На ответственного секретаря возлагается:

- прием конкурсных материалов, проверка их комплектности и соответствия установленному порядку оформления;
- организация заседаний конкурсной комиссии;
- оформление протокола по итогам конкурса.

4.4. Члены конкурсной комиссии, ответственный секретарь не вправе прямо или косвенно участвовать в подготовке представленных на конкурс материалов и разглашать сведения, связанные с работой конкурсной комиссии.

5. Подведение итогов конкурса

5.1. Конкурсная комиссия подводит итоги конкурса и определяет победителей и призеров на закрытом заседании конкурсной комиссии.

5.2. Решение конкурсной комиссии о подведении итогов конкурса считается правомочным, если в заседании принимают участие более 50 % ее членов.

5.3. Отбор победителей проводится следующим образом:

- определяются претенденты на призовые места в соответствии с количеством набранных баллов по основным показателям деятельности участников конкурса, отраженным в критериях оценки;
- в случае необходимости, члены конкурсной комиссии для получения дополнительной информации и оценки архитектурно-планировочных решений в области благоустройства осуществляют выезд на место к соответствующим претендентам;

- решение о выборе победителей и призеров принимается открытым голосованием по каждому претенденту большинством голосов. При равном количестве голосов «за» и «против» голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

5.4. Решение конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса оформляется в виде протокола, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании.

5.5. Победители конкурса, занявшие 1, 2 и 3 места в соответствующей номинации, награждаются дипломами I, II и III степеней соответственно и денежными поощрениями в соответствии с пунктом 6.3 настоящего положения; призёры – благодарностями и денежными поощрениями в соответствии с пунктом 6.4 настоящего положения.

6. Финансирование конкурса

6.1. Финансирование мероприятий, связанных с организацией, проведением конкурса, поощрением победителей и призеров конкурса, осуществляется за счет средств бюджета Старооскольского городского округа, предусмотренных в бюджетной смете МКУ «Управление жизнеобеспечением и развитием городского округа».

6.2. Затраты на проведение конкурса включают денежные поощрения победителей, а также расходы, связанные с организацией и проведением конкурса.

6.3. Победители конкурса поощряются в следующих размерах:

6.3.1. В номинации «Лучшая управляющая организация в сфере благоустройства»:

- за 1 место – диплом I степени – 85 000,00 рублей;
- за 2 место – диплом II степени – 55 000,00 рублей;
- за 3 место – диплом III степени – 35 000,00 рублей.

6.3.2. В номинации «Лучшая инициатива жителя в сфере благоустройства придомовой территории»:

- за 1 место – диплом I степени – 11 000,00 рублей;
- за 2 место – диплом II степени – 9 000,00 рублей;
- за 3 место – диплом III степени – 7 000,00 рублей.

6.4. Призеры конкурса поощряются в следующих размерах:

6.4.1. В номинации «Лучшая инициатива жителя в сфере благоустройства придомовой территории» - благодарности, три поощрительных приза по 4 000,00 рублей.



Приложение 2
к постановлению администрации
Старооскольского городского округа
от «11» 07 2015 г. № 1105

**Состав конкурсной комиссии
по подведению итогов конкурса «Оскольский дворик»**

Председатель конкурсной комиссии:

Баранов - заместитель главы администрации
Максим Константинович Старооскольского городского округа.

Заместитель председателя конкурсной комиссии:

Батищева - начальник департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации
Марина Александровна Старооскольского городского округа.

Ответственный секретарь конкурсной комиссии:

Горочкина - главный специалист отдела организации работ
Наталья Васильевна в ЖКХ МКУ «Управление жизнеобеспечением и развитием городского округа».

Члены конкурсной комиссии:

Бондаренко - начальник департамента строительства
Александр Владимирович и архитектуры администрации Старооскольского городского округа;

Романенко - заместитель директора по оперативной работе
Александр Геннадьевич МКУ «Управление жизнеобеспечением и развитием городского округа»;

Сахарова - начальник отдела организационно -
Диана Егоровна аналитической работы управления информационного и юридического сопровождения департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации Старооскольского городского округа.



Приложение 3
к постановлению администрации
Старооскольского городского округа
от «11» 07 2025 г. № 2105

С М Е Т А
расходов на организацию, проведение конкурса и денежные поощрения
победителям и призерам конкурса «Оскольский дворик»

№ п/п	Расходы	Расчеты	Сумма, руб.
1.	Разработка макета диплома	200,00 руб. * 6 шт. =	1 200,00
2.	Дипломы (I, II, III степеней), благодарности	300,00 руб. * 18 шт. =	5 400,00
3.	Рамки для дипломов и благодарностей	400,00 руб. * 18 шт. =	7 200,00
4.	Поощрение победителей и призеров в соответствии с пунктами 6.3 и 6.4 положения о проведении конкурса «Оскольский дворик»	85 000,00 руб. + 55 000,00 руб. + 35 000,00 руб. + 11 000,00 руб. + 9 000,00 руб. + 7 000,00 руб. + 4 000,00 руб. * 3 =	214 000,00
5.	Цветы	1000,00 руб. * 9 шт. =	9 000,00
	Итого:		236 800,00

