

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

РЕШЕНИЕ

03 марта 2015 г.

№ 281

О внесении изменений в решение Совета депутатов Старооскольского городского округа от 27 июня 2008 года № 99 «О ежемесячных и иных дополнительных выплатах и порядке их осуществления муниципальным служащим Старооскольского городского округа»

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Белгородской области от 24 сентября 2007 года № 150 «Об особенностях организации муниципальной службы в Белгородской области», Уставом Старооскольского городского округа Белгородской области, Совет депутатов Старооскольского городского округа

Р Е Ш И Л:

1. Внести в решение Совета депутатов Старооскольского городского округа от 27 июня 2008 года № 99 «О ежемесячных и иных дополнительных выплатах и порядке их осуществления муниципальным служащим Старооскольского городского округа» (с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов Старооскольского городского округа от 26 февраля 2010 года № 403, 31 октября 2013 года № 125, 25 декабря 2013 года № 139) (далее - Решение) следующие изменения:

1.1. В пункте 5 слова «руководителем органа местного самоуправления Старооскольского городского округа» заменить словами «представителем нанимателя»;

1.2. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Критерии оценки работы муниципальных служащих с учетом функциональной деятельности соответствующего структурного подразделения,

должностных обязанностей для выплаты ежеквартальной премии, выплаты ежемесячного денежного поощрения устанавливаются представителем нанимателя.»;

1.3. В пункте 8 слова «, при условии соблюдения требований ст. 135 БК РФ» исключить.

1.4. Порядок установления муниципальным служащим ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за стаж муниципальной службы, утвержденный Решением, изложить в следующей редакции:

«Порядок

установления муниципальным служащим ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за стаж муниципальной службы

1. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за стаж муниципальной службы устанавливается распоряжением (приказом) представителя нанимателя при стаже муниципальной службы:

от 1 года до 5 лет - 10 процентов должностного оклада;

от 5 до 10 лет - 15 процентов должностного оклада;

от 10 до 15 лет - 20 процентов должностного оклада;

свыше 15 лет - 30 процентов должностного оклада.

2. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются периоды работы на должностях, предусмотренных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также периоды работы на иных должностях, включаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации в стаж государственной службы Российской Федерации.

3. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за стаж муниципальной службы устанавливается с момента возникновения права на назначение или изменение размера данной выплаты. В случае если у муниципального служащего право на установление или изменение размера ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за стаж муниципальной службы возникло во время, когда муниципальный служащий фактически не работал, но за ним в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, сохранялось место работы (должность), выплата надбавки производится после окончания указанного периода.».

1.5. В Порядке установления муниципальным служащим ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы:

слова «руководитель органа местного самоуправления городского округа, органа администрации городского округа» в соответствующем падеже заменить словами «представитель нанимателя» в соответствующем падеже;

в пункте 2.2 раздела II слово «ежегодно» исключить;

в пункте 2.3 раздела II слова «руководителя структурного подразделения органа местного самоуправления, структурного подразделения органа администрации городского округа» заменить словами «руководителя структурного подразделения»; слова «может быть изменен» заменить словом «изменяется»;

раздел III исключить;

1.6. В Порядке выплаты муниципальным служащим ежеквартальной премии за выполнение особо важных и сложных заданий:

слова «руководитель соответствующего органа местного самоуправления городского округа, органа администрации городского округа (далее - руководитель органа)», «руководитель органа» в соответствующем падеже заменить словами «представитель нанимателя» в соответствующем падеже;

в пункте 1.3 раздела I слова «руководитель органа местного самоуправления может использовать» заменить словами «представитель нанимателя использует»;

в пункте 1.4 раздела I слова «может быть принято» заменить словом «принимается», слова «соответствующего органа местного самоуправления городского округа, органа администрации городского округа» исключить;

в пункте 2.2. раздела II слова «руководитель соответствующего структурного подразделения органа местного самоуправления городского округа, структурного подразделения органа администрации городского округа» заменить словами «руководитель структурного подразделения»;

раздел II дополнить пунктом 2.3 следующего содержания:

«2.3. Ежеквартальная премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается муниципальным служащим исходя из фактически отработанного времени в расчетном периоде, а также времени нахождения в служебной командировке и ежегодном оплачиваемом отпуске.»;

раздел III исключить;

1.7. В Порядке оценки деятельности муниципальных служащих для выплаты ежемесячного денежного поощрения, основанной на достижении показателей результативности профессиональной служебной деятельности:

наименование Порядка изложить в следующей редакции:

«Порядок выплаты муниципальным служащим ежемесячного денежного поощрения»

в пункте 2.1 раздела II слова «руководителей структурных подразделений органов местного самоуправления городского округа, органов администрации городского округа» заменить словами «руководителя структурного подразделения»;

раздел III исключить;

1.8. Положение о единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему, изложить в следующей редакции:

«Положение

о единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему

1.1. Муниципальному служащему производится единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее – единовременная выплата) в размере 3 (трех) должностных окладов в год.

1.2. Муниципальный служащий вправе подать личное заявление о предоставлении единовременной выплаты или её части:

1.2.1. При использовании ежегодного оплачиваемого отпуска либо его части продолжительностью не менее 14 (четырнадцати) календарных дней;

1.2.2. В течение календарного года, вне зависимости от предоставления

ежегодного оплачиваемого отпуска, в размере не более 1 (одного) должностного оклада.

1.3. В случае если муниципальный служащий не использовал в течение года своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск либо на получение выплаты на основании личного заявления в течение календарного года, вне зависимости от предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременная выплата или оставшаяся её часть выплачивается в конце года на основании решения представителя нанимателя.

1.4. При изменении размера должностного оклада в течение года размер единовременной выплаты определяется исходя из среднего должностного оклада в расчетном периоде.

1.5. Муниципальному служащему в год приема на должность муниципальной службы (увольнения) единовременная выплата производится пропорционально отработанному времени до окончания календарного года (дня увольнения) в размере 1/12 за каждый полный отработанный месяц из расчета трех должностных окладов в год. При этом излишки, составляющие менее половины месяца, исключаются из подсчета, а излишки, составляющие не менее половины месяца, округляются до полного месяца.

1.6. При увольнении муниципального служащего или его переводе на иную должность муниципальной службы, в случае, если единовременная выплата уже была произведена в текущем календарном году, выплаченные суммы подлежат удержанию либо производится доплата с учетом правил, установленных пунктами 1.4, 1.5 настоящего Положения.

1.7. Лицам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, единовременная выплата за указанный период не производится.».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Старооскольского городского округа по бюджету, финансам и налоговой политике (Ефимов А.М.).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов
Старооскольского городского округа**

**Глава администрации
Старооскольского городского округа**

_____ **И.В. Потапов**

_____ **А.В. Гнедых**