

Приложение  
к решению Совета депутатов  
Старооскольского городского округа  
от 29 апреля 2020 г. № 360

**Порядок  
увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих  
муниципальные должности, в связи с утратой доверия**

1. Настоящий Порядок принятия решения об увольнении (освобождении от должности) лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия (далее - Порядок) в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» устанавливает процедуру принятия решения об увольнении (освобождении от должности) депутата Совета депутатов Старооскольского городского округа, Председателя Совета депутатов Старооскольского городского округа и члена избирательной комиссии Старооскольского городского округа с правом решающего голоса, работающего на постоянной (штатной) основе (далее – лицо, замещающее муниципальную должность).

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случаях, предусмотренных статьей 13.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Лицо, замещающее должность Председателя Совета депутатов Старооскольского городского округа, также подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случаях, предусмотренных частью 6.1 статьи 36 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Решение об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия, принимается Советом депутатов Старооскольского городского округа на основании поступившей из уполномоченного органа информации, подтверждающей наступление указанного в пункте 2 настоящего Порядка случая.

4. Решение Совета депутатов Старооскольского городского округа об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, принимается не позднее одного месяца со дня поступления из уполномоченного органа информации, не считая периода его временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске, других случаев неисполнения должностных обязанностей по уважительным причинам, а также периода проведения в отношении него соответствующей проверки.

5. Уведомление лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос об увольнении (освобождении от должности) о дате и времени заседания Совета депутатов Старооскольского городского округа, осуществляется в соответствии с Регламентом Совета депутатов Старооскольского городского округа.

6. Лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого на заседании Совета депутатов Старооскольского городского округа

рассматривается вопрос об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия, предоставляется слово для выступления.

7. При рассмотрении вопроса об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия учитываются характер совершенного коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения им своих полномочий (должностных обязанностей).

8. Решение Совета депутатов Старооскольского городского округа об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, принимается большинством голосов от установленной численности депутатов.

Депутат, в отношении которого рассматривается вопрос об увольнении (освобождении от должности), не участвует в голосовании.

9. Решение Совета депутатов Старооскольского городского округа об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия должно содержать указание на:

9.1. Совершенный проступок (коррупционное правонарушение);

9.2. Норму права, положения которой нарушены лицом, замещающим муниципальную должность;

9.3. Информацию уполномоченного органа, подтверждающую наступление указанного в пункте 2 настоящего Порядка случая.

10. Копия решения об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия в течение 5 рабочих дней со дня его принятия вручается под расписку лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого рассматривался вопрос об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия, или направляется ему заказным письмом с уведомлением о вручении.

11. Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе обжаловать решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия в установленном законом порядке.

12. Сведения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения включаются в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».