****

**«\_12\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_марта\_\_\_\_\_2025 г. №\_\_653\_**

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в постановление администрации Старооскольского городского округа от 21 февраля 2022 года № 643 «О создании Координационного Совета при главе администрации Старооскольского городского округа по обеспечению роста заработной платы организаций всех форм собственности» и Положение, утвержденное данным постановлением** |

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области администрация городского округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Старооскольского городского округа от 21 февраля 2022 года № 643 «О создании Координационного Совета при главе администрации Старооскольского городского округа по обеспечению роста заработной платы организаций всех форм собственности» (далее - постановление) (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Старооскольского городского округа от 11 августа 2022 года № 3699, от 19 мая 2023 года № 2596, от 24 ноября 2024 года № 4497) следующие изменения:

1.1. В пункте 1 слова «и утвердить его состав (приложение 1)» исключить.

1.2. В пункте 2 слова «(приложение 2)» заменить словами «(приложение 1)».

1.3. Приложение 1 исключить.

2. Внести в Положение о Координационном Совете при главе администрации Старооскольского городского округа по обеспечению роста заработной платы работникам организаций всех форм собственности, утвержденное постановлением, изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на департамент по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

 **Глава администрации**

**Старооскольского городского округа В.Н. Жданов**

Приложение 1

к постановлению администрации

Старооскольского городского округа

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_

**Положение**

**о Координационном Совете при главе администрации Старооскольского городского округа по обеспечению роста заработной платы работникам организаций всех форм собственности**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о Координационном Совете при главе администрации Старооскольского городского округа по обеспечению роста заработной платы работникам организаций всех форм собственности (далее – Положение) определяет полномочия и порядок деятельности Координационного Совета при главе администрации Старооскольского городского округа по обеспечению роста заработной платы работникам организаций всех форм собственности (далее - Координационный Совет).

1.2. Координационный Совет является координационным и консультационно-совещательным органом при главе администрации Старооскольского городского округа для решения проблемных вопросов, связанных с исполнением хозяйствующими субъектами требований трудового законодательства, в том числе: повышение уровня заработной платы в организациях Старооскольского городского округа всех форм собственности (за исключением организаций, финансируемых из федерального, областного бюджетов), недопущение образования задолженности по оплате труда.

1.3. В своей деятельности Координационный Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами Белгородской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Белгородской области, постановлениями и распоряжениями администрации Старооскольского городского округа, а также Положением.

1.4. Координационный Совет организует свою работу во взаимодействии с исполнительными и государственными органами Белгородской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, представителями системы социального партнерства, организациями всех форм собственности (далее – организация) (за исключением организаций, финансируемых из федерального, областного бюджетов).

1.5. Организационное обеспечение деятельности Координационного Совета осуществляет департамент по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа.

**2. Основные задачи и функции Координационного Совета**

2.1. Основными задачами Координационного Совета являются:

2.1.1. Реализация государственной политики в сфере соблюдения трудовых прав работников.

2.1.2. Обеспечение согласованных действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений администрации Старооскольского городского округа и организаций при решении вопросов, связанных с обеспечением роста заработной платы, недопущением образования задолженности по оплате труда, ее ликвидации, своевременности и полноты перечисления обязательных платежей от фонда оплаты труда.

2.2. Основными функциями Координационного Совета являются:

2.2.1. Координация и организация проведения целевых мероприятий по принятию мер по обеспечению роста заработной платы, недопущению образования задолженности по оплате труда, ее ликвидации, своевременности и полноты перечисления обязательных платежей от фонда оплаты труда, устранению фактов нарушения трудового законодательства.

2.2.2. Рассмотрение отчетов о результатах работы руководителей структурных подразделений администрации Старооскольского городского округа и организаций по вопросам повышения уровня оплаты труда, недопущению образования задолженности по заработной плате, ее ликвидации, своевременности и полноты перечисления обязательных платежей от фонда оплаты труда.

2.2.3. Определение эффективных методов воздействия на работодателей, имеющих низкий уровень заработной платы, задолженность по ее выплате, несвоевременное и не в полном объеме перечисление обязательных платежей от фонда оплаты труда.

2.2.4. Выявление причин формирования задолженности по заработной плате, принятие решений по реализации мер, направленных на погашение задолженности перед работниками хозяйствующих субъектов, находящихся на территории Старооскольского городского округа.

2.2.5. Содействие проведению разъяснительной работы на территории Старооскольского городского округа по обеспечению роста оплаты труда, своевременности и полноты перечисления обязательных платежей от фонда оплаты труда, выявления фактов формирования просроченной задолженности по заработной плате, устранение причин и условий, способствующих ее формированию, в том числе с участием сторон социального партнерства.

2.2.6. Координация и мониторинг реализации постановлений администрации Старооскольского городского округа, направленных на обеспечение роста уровня оплаты труда, противодействие формированию задолженности по заработной плате.

**3. Взаимодействие Координационного Совета**

3.1. Координационный Совет осуществляет взаимодействие с:

- Управлением Федеральной налоговой службы по Белгородской области в части выявления организаций, имеющих низкий размер налога на доходы физических лиц в расчете на одного работающего;

- надзорными органами Белгородской области по вопросам осуществления комплекса мер по устранению выявленных нарушений в сфере трудовых прав граждан;

- Государственной инспекцией труда в Белгородской области в части осуществления контроля за соблюдением работодателями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и привлечению виновных лиц к установленной законом административной ответственности.

**4. Права Координационного Совета**

4.1. Координационный Совет в рамках вопросов, отнесенных к его компетенции, имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений администрации Старооскольского городского округа, общественных объединений и организаций необходимые документы, информацию, справочные материалы;

- анализировать информацию территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений администрации Старооскольского городского округа, юридических и физических лиц, в том числе анализировать результаты контрольно-надзорных мероприятий, проводимых уполномоченными органами;

- направлять в органы государственного (контроля) надзора, муниципального контроля информацию для принятия мер реагирования в порядке, установленном законодательством;

- приглашать на заседания Координационного Совета представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений администрации Старооскольского городского округа, руководителей и представителей заинтересованных организаций, экспертов, работодателей, допустивших возникновение задолженности по заработной плате, в том числе с целью разработки «дорожной карты» по погашению задолженности, с указанием источников и сроков погашения.

**5. Организация работы Координационного Совета**

5.1. Состав Координационного Совета утверждается распоряжением администрации Старооскольского городского округа. В состав Координационного Совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Координационного Совета.

5.2. Руководство Координационным Советом осуществляет председатель Координационного совета. Председателем Координационного Совета является глава администрации Старооскольского городского округа.

5.3. В состав Координационного Совета входят представители структурных подразделений администрации Старооскольского городского округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, объединений профессиональных союзов, а также иных заинтересованных организаций по обеспечению реализации основных направлений государственной политики в сфере соблюдения трудовых прав работников.

5.4. Председатель Координационного Совета:

- руководит деятельностью Координационного Совета;

- распределяет обязанности между членами Координационного Совета и дает им отдельные поручения;

- проводит заседания Координационного Совета.

5.5. В период отсутствия председателя Координационного Совета обязанности председателя по его поручению выполняет заместитель председателя Координационного Совета.

**6. Организация работы Координационного Совета**

6.1. В целях обеспечения организации деятельности Координационного Совета в его составе создаются рабочие группы:

- по обеспечению повышения уровня заработной платы;

- по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате.

6.2. Заседания Координационного Совета проводятся по мере необходимости, в очном (заочном) формате. Заседания считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов Координационного Совета.

6.3. Решения Координационного Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Координационного Совета или его заместителя, председательствующего на заседании.

6.4. Заседания Координационного Совета оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании.

6.5. Контроль за исполнением принятых Координационным Советом решений осуществляет департамент по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа.

|  |  |
| --- | --- |
| **Первый заместитель главы администрации Старооскольского городского округа** |  **Е.Ю. Полякова** |