

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

РЕШЕНИЕ

27 марта 2013г.

№ 80

**Об Общественной палате
Старооскольского городского округа**

В целях обеспечения взаимодействия граждан Российской Федерации с органами местного самоуправления Старооскольского городского округа для учета потребностей и интересов граждан, защиты их прав и свобод, эффективного решения вопросов местного значения городского округа и построения гражданского общества, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Старооскольского городского округа, Совет депутатов Старооскольского городского округа

Р Е Ш И Л:

1. Создать Общественную палату Старооскольского городского округа.
2. Утвердить Положение об Общественной палате Старооскольского городского округа (прилагается на 7 листах).
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по нормативно-правовой деятельности и вопросам местного самоуправления Совета депутатов Старооскольского городского округа (Согуляк Е.И.).
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов
Старооскольского городского округа**

**Глава администрации
Старооскольского городского округа**

_____ **И.В. Потапов**

_____ **П.Е. Шишкин**

Утверждено
решением Совета депутатов
Старооскольского городского округа
от 27 марта 2013 г. № 80

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественной палате Старооскольского городского округа

1. Общие положения

1.1. Общественная палата Старооскольского городского округа (далее - Общественный палата) обеспечивает взаимодействие граждан Российской Федерации, общественных объединений и иных некоммерческих организаций, зарегистрированных в установленном порядке и осуществляющих деятельность на территории Старооскольского городского округа, с органами местного самоуправления Старооскольского городского округа по наиболее важным вопросам социально-экономического, духовно-нравственного и культурного развития Старооскольского городского округа.

1.2. В своей деятельности Общественная палата руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Белгородской области, Уставом Старооскольского городского округа, а также настоящим Положением.

1.3. Общественная палата формируется на основе добровольного участия в её деятельности граждан Российской Федерации, общественных объединений и некоммерческих организаций, зарегистрированных в установленном порядке и осуществляющих деятельность на территории Старооскольского городского округа.

1.4. Местонахождение Общественной палаты: Белгородская область, город Старый Оскол.

2. Задачи Общественной палаты

2.1. Общественная палата призвана обеспечить согласование интересов граждан Российской Федерации, общественных объединений, некоммерческих организаций и органов местного самоуправления Старооскольского городского округа для решения наиболее важных вопросов социально-экономического, духовно-нравственного и культурного развития на территории Старооскольского городского округа путем:

- привлечения граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций к формированию и реализации стратегии социально - экономического развития;
- выдвижения и поддержки гражданских инициатив;
- проведения общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Старооскольского городского округа;
- осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления Старооскольского городского округа;
- проведения социологических опросов населения по актуальным проблемам.

3. Регламент Общественной палаты

3.1. Общественная палата утверждает Регламент Общественной палаты.

3.2. Регламентом Общественной палаты устанавливаются:

- порядок участия членов Общественной палаты в её деятельности;
- сроки и порядок проведения заседаний Общественной палаты;
- полномочия и порядок деятельности председателя Общественной палаты;
- порядок прекращения и приостановления полномочий членов Общественной палаты;
- формы и порядок принятия решений Общественной палаты;
- порядок подготовки и проведения мероприятий в Общественной палате;
- порядок подготовки и публикации ежегодного доклада Общественной палаты;
- иные вопросы организации деятельности Общественной палаты.

4. Порядок формирования Общественной палаты

4.1. Общественная палата состоит из 15 членов.

4.2. Общественная палата формируется из граждан Российской Федерации, представителей общественных объединений и некоммерческих организаций, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Старооскольского городского округа.

4.3. Членом Общественной палаты может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет.

4.4. Членами Общественной палаты не могут быть:

- лица, замещающие должности федеральной государственной службы, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления;
- лица, признанные недееспособными на основании решения суда;
- лица, имеющие непогашенную или не снятую судимость.

4.5. Срок полномочий Общественной палаты составляет два года и прекращается в день первого заседания вновь избранного состава Общественной палаты.

4.6. Глава администрации Старооскольского городского округа не позднее чем за четыре месяца до дня истечения срока полномочий членов действующего состава Общественной палаты объявляет о предстоящем формировании нового состава Общественной палаты и устанавливает период приема документов от общественных объединений и иных некоммерческих организаций, который не может составлять менее 30 и более 40 календарных дней.

Если по истечении установленного периода приема документов количество кандидатов в члены Общественной палаты окажется менее установленного настоящим Положением количества членов Общественной палаты или равным ему, глава администрации Старооскольского городского округа продлевает указанный период в целях дополнительного выдвижения кандидатов в члены Общественной палаты, но не более чем на 30 дней.

4.7. После объявления главой администрации Старооскольского городского

округа о предстоящем формировании Общественной палаты руководящий орган общественного объединения и иной некоммерческой организации, определенный уставом общественного объединения и иной некоммерческой организации, зарегистрированных в установленном порядке и осуществляющих деятельность на территории Старооскольского городского округа, вправе принять решение о выдвижении кандидата в состав Общественной палаты. В качестве кандидата может быть выдвинуто любое лицо, удовлетворяющее требованиям настоящего Положения, независимо от его членства в общественном объединении и иной некоммерческой организации.

4.8. Общественные объединения, некоммерческие организации, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие деятельность на территории Старооскольского городского округа, желающие включить своих представителей в Общественную палату, предоставляют следующие документы:

- заявление гражданина о согласии на утверждение членом Общественной палаты;
- решение коллегиального руководящего органа общественного объединения (организации) о выдвижении кандидата в Общественную палату;
- информация (справка) о деятельности организации;
- анкета на кандидата в Общественную палату.

4.9. Граждане Российской Федерации, желающие быть включенными в состав Общественной палаты, предоставляют следующие документы:

- заявление гражданина о согласии на утверждение членом Общественной палаты;
- анкета на кандидата в Общественную палату.

4.10. Общественное объединение, иная некоммерческая организация вправе выдвинуть только одного кандидата.

4.11. Не допускаются к выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты:

4.11.1. Общественные объединения и иные некоммерческие организации, зарегистрированные в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке менее чем за шесть месяцев до объявления главой администрации Старооскольского городского округа о предстоящем формировании Общественной палаты.

4.11.2. Политические партии, их региональные и местные отделения.

4.11.3. Общественные объединения, иные некоммерческие организации, которым в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, - в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным.

4.11.4. Общественные объединения и иные некоммерческие организации, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

4.12. Документы, указанные в пунктах 4.8, 4.9 настоящего Положения, направляются главе администрации Старооскольского городского округа для составления списка кандидатов в члены Общественной палаты.

4.13. Утвержденный список кандидатов в члены Общественной палаты публикуется в газете «Оскольский край», размещается в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа для всеобщего ознакомления и передается главой администрации Старооскольского городского округа в Совет депутатов Старооскольского городского округа.

4.14. Утвержденный список кандидатов в члены Общественной палаты не может быть изменен до окончания срока полномочий состава Общественной палаты, сформированного на основе этого списка.

4.15. Кандидат в члены Общественной палаты вправе в любое время до его утверждения членом Общественной палаты отозвать свое заявление о согласии на утверждение членом Общественной палаты, подав письменное заявление главе администрации Старооскольского городского округа. В этом случае кандидат исключается из списка кандидатов в члены Общественной палаты.

5. Утверждение членов Общественной палаты

5.1. Члены Общественной палаты утверждаются из числа лиц, включенных в утвержденный список кандидатов в члены Общественной палаты.

5.2. 1/3 от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты утверждаются постановлением главы администрации Старооскольского городского округа не позднее 30 календарных дней со дня окончания срока приема документов.

5.3. После утверждения главой администрации Старооскольского городского округа 1/3 членов Общественной палаты, Совет депутатов Старооскольского городского округа в течение последующих 30 календарных дней утверждает следующую 1/3 членов Общественной палаты.

5.4. Оставшаяся треть от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты утверждается членами Общественной палаты, утвержденными главой администрации Старооскольского городского округа и Советом депутатов Старооскольского городского округа в течение последующих 30 календарных дней путем открытого голосования из оставшегося числа лиц, включенных в утвержденный список кандидатов в члены Общественной палаты.

5.5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественной палаты новый член Общественной палаты вводится в ее состав в течение 30 календарных дней со дня такого прекращения полномочий из числа лиц, включенных в утвержденный список кандидатов в члены Общественной палаты:

5.5.1 Главой администрации Старооскольского городского округа - если досрочно прекратились полномочия члена Общественной палаты, утвержденного главой администрации Старооскольского городского округа.

5.5.2. Советом депутатов Старооскольского городского округа - если досрочно прекратились полномочия члена Общественной палаты, утвержденного Советом депутатов Старооскольского городского округа.

5.5.3. Членами Общественной палаты, утвержденными главой администрации Старооскольского городского округа и Советом депутатов Старооскольского городского округа, - если досрочно прекратились полномочия члена Общественной палаты, утвержденного в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Положения.

6. Структура Общественной палаты

6.1. В структуру Общественной палаты входят председатель Общественной палаты, заместитель председателя Общественной палаты, секретарь Общественной палаты, члены Общественной палаты.

6.2. Председатель Общественной палаты, заместитель председателя Общественной палаты, секретарь Общественной палаты избираются членами Общественной палаты на первом заседании путем открытого голосования.

6.3. Полномочия члена Общественной палаты прекращаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественной палаты, в случаях:

- истечения срока полномочий;
- подачи заявления о выходе из состава Общественной палаты;
- неспособности по состоянию здоровья участвовать в работе Общественной палаты;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении члена Общественной палаты обвинительного приговора суда;
- грубого нарушения Кодекса этики - по решению не менее половины членов Общественной палаты, принятому на заседании Общественной палаты;
- смерти члена Общественной палаты.

7. Формы работы Общественной палаты

7.1. Основной формой работы Общественной палаты является заседание Общественной палаты.

7.2. Первое заседание Общественной палаты должно быть проведено не позднее чем через 20 календарных дней со дня формирования состава Общественной палаты.

7.3. Порядок работы заседания Общественной палаты определяется Регламентом Общественной палаты.

7.4. В целях реализации функций, возложенных на Общественную палату настоящим Положением, Общественная палата вправе:

- проводить слушания по общественно важным проблемам;
- проводить общественную экспертизу проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления;
- приглашать депутатов Совета депутатов Старооскольского городского округа, должностных лиц органов местного самоуправления Старооскольского городского округа, иных заинтересованных лиц на заседания Общественной палаты;
- направлять запросы в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

7.5. По итогам работы за год Общественная палата готовит доклад, который после обсуждения на заседании Общественной палаты направляется главе администрации Старооскольского городского округа, в Совет депутатов Старооскольского городского округа, публикуется в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа.

8. Решения Общественной палаты

8.1. Решения Общественной палаты принимаются в форме заключений, обращений, заявлений и подписываются председательствующим на заседании Общественной палаты, носят рекомендательный характер и направляются в Совет депутатов Старооскольского городского округа, главе администрации Старооскольского городского округа и в соответствующие органы.

8.2. Заседание Общественной палаты правомочно, если на нем присутствуют две трети от установленного числа членов.

8.3. Решения Общественной палаты принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании Общественной палаты.

9. Общественная экспертиза

9.1. Общественная экспертиза – проводимое по решению Общественной палаты комплексное независимое исследование проектов муниципальных правовых актов, имеющих большое общественное и социально-экономическое значение для населения Старооскольского городского округа.

9.2. Общественная палата вправе проводить общественную экспертизу проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Старооскольского городского округа, затрагивающих вопросы:

- образования, культуры, социально-экономического развития, социального благополучия населения;
- защиты семьи, материнства, отцовства и детства;
- охраны окружающей среды;
- обеспечения общественной безопасности и правопорядка.

9.3. При поступлении запроса Общественной палаты, органы местного самоуправления Старооскольского городского округа обязаны представить проекты муниципальных правовых актов, указанных в запросе, а также документы и материалы, необходимые для проведения общественной экспертизы.

9.4. Заключение Общественной палаты по результатам общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Старооскольского городского округа носят рекомендательный характер и направляются в соответствующие органы местного самоуправления Старооскольского городского округа и подлежат обязательному рассмотрению.

10. Поддержка гражданских инициатив

10.1. Общественная палата в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляет сбор и обработку информации о гражданских инициативах граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

10.2. Общественная палата организует и проводит гражданские форумы и слушания по актуальным вопросам общественной жизни.

10.3. Общественная палата доводит до сведения граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций информацию о выдвинутых гражданских инициативах.

11. Кодекс этики членов Общественной палаты

11.1. Общественная палата разрабатывает Кодекс этики членов Общественной палаты. Выполнение требований, предусмотренных Кодексом этики, является обязательным для всех членов Общественной палаты.

12. Содействие членам Общественной палаты

12.1. Органы местного самоуправления Старооскольского городского округа, их должностные лица, муниципальные служащие оказывают содействие членам Общественной палаты в исполнении ими обязанностей, установленных настоящим Положением.

13. Информационное обеспечение деятельности Общественной палаты

13.1. Информация о деятельности Общественной палаты размещается в средствах массовой информации и на официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа.

13.2. Перечень и порядок размещения информации утверждается Общественной палатой.