

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

« 31 » декабря 2014 г.

№ 75-01-03

**О представлении сведений о
доходах, расходах, об имуществе,
обязательствах имущественного
характера**

В соответствии с федеральными законами от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», законами Белгородской области от 24 сентября 2007 года № 150 «Об особенностях организации муниципальной службы в Белгородской области» и от 5 апреля 2013 года № 188 «О внесении изменений в некоторые законы Белгородской области в связи с установлением контроля за соответствием расходов отдельных категорий лиц их доходам»

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера (прилагается на 4 листах).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление председателя Совета депутатов Старооскольского городского округа от 24 мая 2010 года № 49-01-04 «О представлении сведений о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера, проверке их полноты и достоверности».

2.2. Постановление председателя Совета депутатов Старооскольского городского округа от 23 декабря 2011 года № 59-01-03 «О внесении изменений в Порядок представления сведений о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера, проверке их полноты и достоверности».

2.3. Постановление председателя Совета депутатов Старооскольского городского округа от 21 января 2013 года № 16-01-03 «О внесении изменений в Порядок представления сведений о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера, проверке их полноты и достоверности».

2.4. Постановление председателя Совета депутатов Старооскольского городского округа от 06 мая 2013 года № 36-01-03 «О внесении изменений в Порядок представления сведений о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера, проверке их полноты и достоверности».

2.5. Постановление председателя Совета депутатов Старооскольского городского округа от 09 апреля 2014 года № 17-01-03 «О предоставлении лицами, замещающими должности муниципальной службы Совета депутатов Старооскольского городского округа, сведений о расходах».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2015 года.

**Председатель Совета депутатов
Старооскольского городского округа**

И.В. Потапов

Утвержден
постановлением председателя
Совета депутатов Старооскольского
городского округа
от « 31 » декабря 2014 г. № 75-01-03

**Порядок
представления сведений о доходах, расходах,
об имуществе, обязательствах имущественного характера**

1. Настоящим Порядком определяется представление гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в аппарате Совета депутатов Старооскольского городского округа (далее - должности муниципальной службы), и муниципальными служащими аппарата Совета депутатов Старооскольского городского округа (далее – муниципальные служащие) сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной перечнем должностей, по которым представляются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренной перечнем должностей, по которым представляются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Перечень должностей, по которым представляются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утверждается постановлением председателя Совета депутатов Старооскольского городского округа.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки гражданами при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в [пункте 2](#) настоящего Порядка;

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в [пункте 2](#) настоящего Порядка, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи

документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, включают в себя, в том числе сведения:

а) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

б) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

в) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

г) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

7. Сбор и хранение справок о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера (далее – справки) осуществляется работником, ответственным за ведение кадрового делопроизводства (далее – уполномоченное лицо).

Справка хранится в личном деле муниципального служащего в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Порядком. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункт 3 настоящего Порядка.

8. Факт непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

10. Контроль за соответствием расходов муниципальных служащих, а также расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в установленном порядке размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте органов местного самоуправления предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

13. Уполномоченные лица, виновные в разглашении или использовании сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином или муниципальным служащим, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или муниципальный служащий, представившие уполномоченному лицу справки о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной

службы, включенную в перечень должностей, по которым представляются сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.