

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ



АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРООСКОЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«16» августа 2019 г.

№ 2446

г. Старый Оскол

Об утверждении Порядка оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета и главными администраторами доходов бюджета Старооскольского городского округа

В целях повышения эффективности расходов бюджета Старооскольского городского округа, качества бюджетного планирования и управления средствами бюджета Старооскольского городского округа, в соответствии со статьями 34 и 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области администрация городского округа

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Порядок оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета и главными администраторами доходов бюджета Старооскольского городского округа (прилагается).

2. Департаменту финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа обеспечивать:

2.1. Оценку качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета и главными администраторами доходов бюджета Старооскольского городского округа ежегодно до 25 марта года, следующего за отчетным.

2.2. Размещение рейтинга качества финансового менеджмента на официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского

городского округа в сети Интернет (oskolregion.ru) и на официальном сайте департамента финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа (depfinoskol.ru).

3. Главным распорядителям средств бюджета и главным администраторам доходов бюджета Старооскольского городского округа определить ответственных за предоставление информации для проведения оценки качества финансового менеджмента.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа - начальника департамента финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Старооскольского городского округа

А.Н. Сергиенко

Утвержден
постановлением администрации
Старооскольского городского округа

**Порядок оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого
главными распорядителями средств бюджета и главными администраторами
доходов бюджета Старооскольского городского округа**

1. Настоящий Порядок оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета и главных администраторов доходов бюджета Старооскольского городского округа (далее - Порядок) определяет процедуру проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета (далее – ГРБС) и главными администраторами доходов бюджета (далее – ГАДБ) Старооскольского городского округа.

2. Под мониторингом качества финансового менеджмента понимается анализ и оценка совокупности процессов и процедур, обеспечивающих эффективность и результативность использования средств бюджета Старооскольского городского округа (далее – бюджет городского округа) и охватывающих все этапы бюджетного процесса в текущем году (планирование бюджета городского округа, исполнение бюджета городского округа, учет и отчетность, контроль и аудит).

Оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС и ГАДБ Старооскольского городского округа (далее – оценка качества) проводится департаментом финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа (далее – Департамент) по единым для всех ГРБС и ГАДБ показателям в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

3. Оценка качества проводится ежегодно до 25 марта года, следующего за отчетным, и осуществляется на основе бюджетных росписей ГРБС, данных бюджетной отчетности, информации и материалах, размещенных на официальных сайтах ГРБС в информационно – телекоммуникационной сети Интернет, анализе проведенных контрольно – ревизионных мероприятий и иных сведений, предоставленных в Департамент.

4. Оценка качества проводится по следующим направлениям:

- 1) бюджетное планирование;
- 2) исполнение бюджета;
- 3) учет и отчетность;
- 4) контроль и финансовая дисциплина.

5. ГРБС и ГАДБ предоставляют в Департамент сведения в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку ежегодно до 15 марта года, следующего за отчетным.

6. Расчет показателей мониторинга качества финансового менеджмента осуществляется Департаментом в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

7. Значение отдельных показателей качества финансового менеджмента принимается равным нулю в случае предоставления ГРБС недостоверных сведений или не в полном объеме.

8. На основании рассчитанных показателей выводятся суммарные оценки по каждому направлению мониторинга ГРБС, ГАДБ, которые являются основанием

для составления ежеквартального и ежегодного рейтинга финансового менеджмента по ГРБС, формируемых в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

9. По результатам оценки качества финансового менеджмента в сроки, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, составляется рейтинг качества финансового менеджмента и присваивается один из трех уровней качества финансового менеджмента (далее – уровень качества):

Характеристика уровня качества ($X_{ур}$)	$X_{ур} = \text{Итоговый бал} / \text{Мах возможный бал} \times 100\%$
Высокий	$100 > X_{ур} > 90$
Средний	$90 > X_{ур} > 60$
Низкий	$60 > X_{ур} > 0$

10. ГРБС, которым по результатам ежегодного мониторинга оценки качества финансового менеджмента присвоен уровень качества «средний» или «низкий» в срок до 10 июня года, следующего за отчетным годом, анализируют результаты, разрабатывают и предоставляют в Департамент план мероприятий, направленных на повышение качества финансового менеджмента по направлениям мониторинга, в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку, который обязателен к выполнению в текущем финансовом году.

11. Результаты рейтинга утверждаются распоряжением Департамента и размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа в сети Интернет (oskolregion.ru) и на официальном сайте департамента финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа (depfinoskol.ru).

Приложение 1
к Порядку оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета и главными администраторами доходов бюджета Старооскольского городского округа

Сведения, предоставляемые в департамент финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа для проведения мониторинга качества финансового менеджмента

(наименование ГРБС)

№ п/п	Наименование параметра	Ответственный исполнитель
1	2	3
1	Объем бюджетных ассигнований ГРБС, формируемых в рамках муниципальных программ по состоянию на конец отчетного периода	ГРБС
2	Общий объем бюджетных ассигнований ГРБС по сводной бюджетной росписи с учетом внесенных изменений по состоянию на конец отчетного периода	ГРБС
3	Остаток объема ассигнований ГРБС на конец отчетного периода	ГРБС
4	Общий объем неиспользованных на конец отчетного периода остатков средств бюджета на лицевых счетах бюджетных, автономных учреждений, подведомственных ГРБС	ГРБС
5	Общий объем субсидий, перечисленных на отчетную дату ГРБС на лицевые счета подведомственных бюджетных, автономных учреждений	ГРБС
6	Общий объем средств, полученных подведомственными ГРБС бюджетными и автономными учреждениями от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, на конец отчетного периода	ГРБС
7	Общий объем кредиторской задолженности ГРБС на начало отчетного периода	ГРБС
8	Общий объем кредиторской задолженности ГРБС на конец отчетного периода	ГРБС

9	Наличие нормативных правовых актов об утверждении и внесении изменений в муниципальные программы с целью приведения в соответствие с решением о бюджете на соответствующий год и на плановый период	Ответственный исполнитель муниципальных программ
10	Информация о размещении на отчетную дату актуальной редакции муниципальной программы (с указанием полного адреса размещения)	Ответственный исполнитель муниципальных программ
11	Информация об уровнях достижения целевых показателей, характеризующих результаты реализации муниципальных программ, в разрезе ГРБС	Департамент по экономическому развитию
12	Количество подведомственных ГРБС муниципальных учреждений, разместивших информацию в соответствии с требованиями приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»	ГРБС
13	Копия приказа ГРБС о порядке организации и осуществления ГРБС внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в отношении ГРБС и подведомственных учреждений	ГРБС
14	Количество контрольных мероприятий, проведенных ГРБС в отношении подведомственных учреждений в отчетном периоде	ГРБС
15	Количество контрольных мероприятий, проведенных в подведомственных учреждениях, в ходе которых выявлены нарушения	ГРБС
16	Информация об установленных фактах ущерба имущества, хищений денежных средств и материальных ценностей, установленных в текущем отчетном периоде у ГРБС и в подведомственных учреждениях (о наличии фактов, их количестве и принятых мерах)	ГРБС
17	Информация об общих итогах проведения инвентаризации у ГРБС и в подведомственных учреждениях в отчетном периоде (о наличии расхождений с данными бюджетного учета и принятых мерах)	ГРБС

18	Информация о наличии исполнительных документов с суммами, подлежащими взысканию за счет средств бюджета, за виновные действия ГРБС и подведомственных учреждений (количество)	ГРБС
19	Копия порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет учреждениями, подведомственными ГРБС, утвержденного в соответствии с общими требованиями, установленными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»	ГРБС

Приложение 2
к Порядку оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета и главными администраторами доходов бюджета Старооскольского городского округа

Показатели мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета и главными администраторами доходов бюджета Старооскольского городского округа

1	2	3	4	5
№ строки	Наименование показателя	Расчет показателя	Методика расчета показателя	Минимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю
1	2	3	4	5
1. Бюджетное планирование				
1.1.	Доля бюджетных ассигнований ГРБС, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов ГРБС	$A1 = P_{пр} / P_{грбс} \times 100$, где $P_{пр}$ - объем бюджетных ассигнований ГРБС, формируемых в рамках в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи бюджета городского округа с учетом изменений в нее по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным;	$90 \% \leq A1 \leq 100\%$ $50 \% \leq A1 < 90\%$ $30 \% \leq A1 < 50\%$ $A1 < 30\%$	5 3 1 0

1	2	3	4	5
		Р _{грбс} – общий объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи бюджета городского округа с учетом изменений в нее по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным		
1.2.	Своевременность утверждения муниципальной программы	А2 – дата утверждения муниципальной программы, срок действия которой начинается с очередного финансового года	А2 – утверждена в году, предшествующему началу финансирования программы А2 – не утверждена в очередном финансовом году	3 0
1.3.	Своевременность приведения муниципальной программы в соответствие с решением о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (в случае необходимости)	А3 - дата приведения муниципальной программы в соответствие с решением о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (в случае необходимости)	А3 – приведена в соответствие с решением о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, либо соответствует тексту решения А3 – не приведена в соответствие с решением о бюджете в установленный срок	5 0
1.4.	Размещение на официальном сайте муниципальных программ	А4 – размещение на отчетную дату	А4 - размещена	3
1.5.	Количество изменений в сводную бюджетную роспись бюджета за счет перераспределения	А5 – количество уведомлений ГРБС об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств, внесенных по	А5 ≤ 5 5 < А5 ≤ 10 10 < А5 ≤ 15	4 3 2

1	2	3	4	5
	ассигнований внутри ГРБС	инициативе ГРБС в периоде, без учета межбюджетных трансфертов и средств, выделенных из резервного фонда	$15 < A5 \leq 20$ $A5 > 20$	1 0
1.6.	Доля неиспользованных на конец отчетного периода и бюджетных ассигнований ГРБС	$A6 = P_{\text{ост}}/P_{\text{грбс}} \times 100$, где $P_{\text{ост}}$ – остаток бюджетных ассигнований ГРБС на конец отчетного периода; $P_{\text{грбс}}$ – общий объем бюджетных ассигнований ГРБС с учетом уточнения на конец отчетного периода	$A6 > 5 \%$ $A6 \leq 5 \%$	0 1
1.7.	Соответствие порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет учреждениями, подведомственными ГРБС, общим требованиям, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»	A7 – соответствие порядка требованиям	A7 – полностью соответствует (с учетом рекомендаций) A7 – соответствует не полностью A7 - порядок отсутствует	3 1 0

1	2	3	4	5
2. Исполнение бюджета				
2.1.	Отклонение фактического поступления неналоговых доходов от планового объема ГАБД, являющегося ГРБС	$B1 = D_{\text{ф}} / D_{\text{пл}} \times 100$, где $D_{\text{ф}}$ – фактическое поступление неналоговых доходов по ГАДБ; $D_{\text{пл}}$ – плановый объем доходов	$B1 \geq 95\%$ и если ГРБС не является ГАДБ $50\% \leq B1 < 95\%$ $30\% \leq B1 < 50\%$ $B1 < 30\%$	5 3 1 0
2.2.	Средний уровень целевых показателей, характеризующих результаты реализации муниципальных программ	$B2 = (D_1 + D_2 + \dots + D_n) / N$, где $D_{1,2,\dots,n}$ – среднее арифметическое значение процента достижения целевых показателей по каждой муниципальной программе, N – количество муниципальных программ	$B2 \geq 95\%$ $75\% \leq B2 < 95\%$ $65\% \leq B2 < 75\%$ $B2 < 65\%$	5 3 1 0
2.3.	Наличие неиспользованных на конец отчетного периода остатков средств бюджета городского округа на лицевых счетах бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГРБС	$B3 = P_{\text{ост}} / P_{\text{суб}} \times 100$, где $P_{\text{ост}}$ – общий объем остатков средств на лицевых счетах бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГРБС, на отчетную дату; $P_{\text{суб}}$ – общий объем субсидий, перечисленных на отчетную дату ГРБС на лицевые счета подведомственных бюджетных и автономных учреждений	$B3 = 100\%$ $50\% \leq B3 < 100\%$ $10\% \leq B3 < 50\%$ $0 \leq B3 < 10\%$	0 1 3 5

1	2	3	4	5
2.4.	Соответствие качества оказываемых услуг установленным стандартам качества	$B_4 = P_{сн} / P_{суб} \times 100$, где $P_{сн}$ — общий объем субсидий, снятых у бюджетных и автономных учреждений, подведомственных ГРБС, на отчетную дату; $P_{суб}$ — общий объем субсидий, перечисленных на отчетную дату ГРБС на лицевые счета подведомственных бюджетных и автономных учреждений	$0 < B_4 \leq 100\%$ $B_4 = 0$ и если ГРБС не имеет подведомственных бюджетных и автономных учреждений	0 3
2.5.	Уровень объема средств, полученных бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными ГРБС, от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и направленных на осуществление уставной деятельности	$B_5 = D_{пр.д.} / P_{суб} \times 100$, где $D_{пр.д.}$ — общий объем средств, полученных подведомственными ГРБС бюджетными и автономными учреждениями от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, на конец отчетного периода; $P_{суб}$ — общий объем субсидий, перечисленных на отчетную дату ГРБС на лицевые счета подведомственных бюджетных и автономных учреждений	$B_5 \geq 50\%$ и если ГРБС не имеет подведомственных бюджетных и автономных учреждений $10\% \leq B_5 < 50\%$ $B_5 < 10\%$	3 1 0
2.6.	Доля неисполненных на конец отчетного периода лимитов бюджетных обязательств	$B_6 = P_{Лост} / P_{Лгрбс} \times 100$, где $P_{Лост}$ — остаток лимитов бюджетных обязательств на конец отчетного периода; $P_{Лгрбс}$ — общий объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГРБС на конец	$B_6 > 5\%$ $B_6 \leq 5\%$	0 1

1	2	3	4	5
		отчетного периода		
2.7.	Эффективное управление кредиторской задолженностью	$B7 = K_{\text{кон}} - K_{\text{нач}}$ где $K_{\text{кон}}$ – общий объем кредиторской задолженности ГРБС на конец отчетного периода; $K_{\text{нач}}$ – общий объем кредиторской задолженности ГРБС на начало отчетного периода	$B7 \leq 0$, либо полное отсутствие у ГРБС кредиторской задолженности $B7 > 0$	5 0
2.8.	Эффективное управление муниципальными закупками	$B8$ – порядковое место в рейтинге бюджетной эффективности отрасли управления в разрезе ГРБС по отчету о результатах мониторинга закупок Старооскольского городского округа за соответствующий отчетный период	$B8=1$ $B8=2$ $B8=3$ $B8=4$	4 3 2 0
3. Учет и отчетность				
3.1.	Своевременность предоставления ГРБС месячной, квартальной и годовой отчетности	$B1$ – количество дней отклонения представления в департамент финансов и бюджетной политики отчетности ГРБС от установленной даты	$0 < B1 \leq 3$ $B1 > 3$	4 0
3.2.	Качество предоставленных ГРБС установленных форм годовой и квартальной отчетности	$B2$ – количество возвратов на доработку предоставленной ГРБС бюджетной отчетности	$B2=0$ $0 < B2 \leq 3$ $B2 > 3$	4 1 0

1	2	3	4	5
3.3.	Удельный вес муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, разместивших информацию на сайте www.bus.gov.ru в сети Интернет, соответствующую требованиям приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»	$B3 = K_{\text{мури}} / K_{\text{му}} \times 100\%$, где $K_{\text{мури}}$ - количество подведомственных муниципальных учреждений, разместивших информацию в соответствии с требованиями приказа; $K_{\text{му}}$ - количество подведомственных муниципальных учреждений	$B3 = 100\%$ и если ГРБС не имеет подведомственных муниципальных учреждений $B3 < 100\%$	4 0
4. Контроль и финансовая дисциплина				
4.1.	Наличие нарушений ГРБС бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения контрольно-ревизионных мероприятий	$\Gamma 1 = K_{\text{фн}} / K_{\text{км}} \times 100\%$, где $K_{\text{фн}}$ - количество контрольных мероприятий, проведенных в отношении ГРБС и подведомственных им учреждений, в ходе которых выявлены	$\Gamma 1 \geq 50\%$ $0 \leq \Gamma 1 < 50\%$ $\Gamma 1 = 0$ и если контрольные мероприятия в отчетном периоде не проводились	0 1 3

1	2	3	4	5
	уполномоченными органам	нарушения; К _{км} – количество контрольных мероприятий, проведенных в отношении ГРБС и подведомственных им учреждений в отчетном периоде		
4.2.	Наличие правового акта ГРБС о порядке организации и осуществления ГРБС внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	Г2 – наличие правового акта ГРБС о порядке организации и осуществления ГРБС внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	Г2 = акт в наличии Г2 = акт отсутствует	3 0
4.3.	Наличие нарушений законодательства, выявленных при проведении ГРБС контрольных мероприятий в подведомственных им учреждениях	Г3 = $K_n / K_k \times 100\%$, где: К _н – количество контрольных мероприятий, проведенных в подведомственных учреждениях, в ходе которых выявлены нарушения; К _к – количество контрольных мероприятий, проведенных ГРБС в отношении подведомственных им учреждений в отчетном периоде	Г3 ≥ 50% и если контрольные мероприятия в отчетном периоде не проводились 0 ≤ Г3 < 50% Г3 = 0 и если ГРБС не имеет подведомственных учреждений	0 1 3
4.4.	Установленные факты ущерба имущества, хищений денежных средств и материальных ценностей, установленных в текущем периоде	Г4 = К _х , где: К _х – количество установленных фактов ущерба, хищений и недостач в отчетном периоде (с нарастающим итогом за год)	Г4 = 0 Г4 > 0	3 0

1	2	3	4	5
4.5.	Общие итоги проведения инвентаризации у ГРБС и в подведомственных учреждениях в отчетном периоде	Г5 – расхождения с данными бюджетного учета	Г5 = выявлены расхождения Г5 = расхождения не выявлены	0 3

Приложение 4
к Порядку оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета и главными администраторами доходов бюджета Старооскольского городского округа

План мероприятий по повышению качества финансового менеджмента

(наименование ГРБС)

№п/п	Наименование направления с оценкой ниже 90 % от максимально возможной оценки по направлению мониторинга (соответствует уровню качества «средний» и «низкий»)	Максимально возможная оценка по направлению мониторинга	Оценка качества финансового менеджмента по направлению	Наименование показателя направления, повлиявшего на итоговую оценку качества финансового менеджмента за отчетный период	Краткий анализ причин, приведших к низкой оценке качества финансового менеджмента	Мероприятия по повышению качества финансового менеджмента
1	2	3	4	5	6	7