РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«17» марта 2021 г. № 552

г. Старый Оскол

О мерах по реализации решения Совета депутатов Старооскольского городского округа от 25 декабря 2020 года № 448 «О бюджете Старооскольского городского округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

В соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 08 февраля 2021 года № 41-пп «О мерах по реализации закона Белгородской области от 26 декабря 2020 года № 19 «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», решением Совета депутатов Старооскольского городского округа от 25 декабря 2020 года № 448 «О бюджете Старооскольского городского округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области администрация городского округа

п о с т а н о в л я е т:

1. Принять к исполнению бюджет Старооскольского городского округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

2. Департаменту финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа в целях обеспечения в 2021-2023 годах бюджетных назначений по налоговым и неналоговым доходам бюджета Старооскольского городского округа и изыскания дополнительных доходных источников:

а) осуществлять контроль за деятельностью рабочих групп, созданных с участием главных администраторов доходов бюджета Старооскольского городского округа, органов администрации Старооскольского городского округа в целях получения дополнительных доходных источников для сокращения дефицита

бюджета Старооскольского городского округа и обеспечения его сбалансированности, снижения долговых обязательств;

б) ежемесячно определять объём прогнозируемых поступлений на предстоящий месяц в бюджет Старооскольского городского округа и доводить его Межрайонной ИФНС России № 4 по Белгородской области;

в) обеспечить систематическое проведение заседаний комиссии по укреплению налоговой дисциплины и ликвидации задолженности по платежам в бюджет Старооскольского городского округа;

г) проводить оценку налоговых расходов;

д) обеспечить координацию деятельности администраторов доходов – департамента имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа, Межрайонной ИФНС России № 4 по Белгородской области по реализации мероприятий, направленных на увеличение доходов бюджета Старооскольского городского округа и предусматривающих обеспечение легализации доходов граждан, полноту декларирования полученных доходов, постановку на налоговый учет неучтенных объектов налогообложения, актуализацию налоговой базы по земельным и имущественным платежам, эффективность управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами;

е) осуществлять контроль за своевременным возвратом банковских кредитов, обеспеченных муниципальными гарантиями;

ж) обеспечивать контроль за состоянием задолженности по налоговым и неналоговым платежам в бюджет Старооскольского городского округа и совместно с администраторами доходов принимать меры по ее сокращению;

з) обеспечить своевременность и достоверность отражения информации о бюджетных назначениях и фактическом поступлении налоговых и неналоговых доходов в программном комплексе АЦК.

3. Департаменту по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа:

а) продолжить работу по развитию налогового потенциала Старооскольского городского округа за счет привлечения инвестиций, создания новых производств и дополнительных рабочих мест, повышения уровня заработной платы, обеспечения занятости трудоспособного населения;

б) осуществлять мониторинг налоговой нагрузки по организациям и индивидуальным предпринимателям, применяющим специальные режимы налогообложения; при выявлении фактов значительного снижения налоговой нагрузки в сравнении с установленным нормативом анализировать причины снижения и принимать меры по росту налоговых платежей в бюджет Старооскольского городского округа.

4. Главным администраторам (администраторам) доходов и источников финансирования дефицита бюджета Старооскольского городского округа:

а) обеспечить поступление в бюджет Старооскольского городского округа в запланированных объемах налогов, сборов и других обязательных платежей, принять меры по повышению качества администрирования доходов, сокращению задолженности по их уплате, в том числе за счет активизации претензионно-исковой работы, и недопущению возникновения задолженности по текущим платежам;

б) осуществлять реализацию мероприятий по дополнительному поступлению платежей в бюджет Старооскольского городского округа, обеспечивать их результативность;

в) осуществлять постоянную работу с плательщиками налогов, сборов и других обязательных платежей по обеспечению своевременного и полного перечисления платежей в бюджет Старооскольского городского округа, правильности оформления платежных документов, своевременно уточнять принадлежность невыясненных поступлений;

г) представлять департаменту финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа прогноз поступления доходов бюджета по текущим платежам и в виде погашения задолженности, а также привлечения и погашения средств источников финансирования дефицита бюджета на предстоящий месяц в последний рабочий день каждого месяца.

5. Главным распорядителям (распорядителям), получателям средств бюджета Старооскольского городского округа:

а) при финансировании расходных обязательств обеспечивать эффективное использование средств бюджета Старооскольского городского округа в течение текущего финансового года в соответствии с кассовым планом и лимитами бюджетных обязательств;

б) представлять в департамент финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа аналитические материалы по исполнению бюджета Старооскольского городского округа и предложения по ежемесячным лимитам в части расходов в сроки, установленные департаментом финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа;

в) обеспечивать планомерное распределение и расходование выделяемых бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств, реализацию муниципальных программ в области образования, культуры и социальной защиты населения;

г) проводить работу по ежегодному увеличению доходов от оказания платных услуг и предпринимательской деятельности, получаемых муниципальными казенными, бюджетными, автономными учреждениями Старооскольского городского округа;

д) обеспечивать реализацию мероприятий по повышению эффективности и качества предоставляемых услуг в соответствующих сферах с учетом требований муниципальных программ Старооскольского городского округа;

е) обеспечить выполнение принятых обязательств по достижению целевых показателей повышения оплаты труда работников образования и культуры в соответствии с указами Президента Российской Федерации с учетом соблюдения соотношения средней заработной платы руководителей и работников учреждений;

ж) ежеквартально проводить работу по оптимизации расходов бюджета Старооскольского городского округа за счет выявления и сокращения неэффективных затрат, осуществлять расходование средств для достижения целевых показателей, финансирования приоритетных направлений развития и выполнения публичных обязательств. По результатам проведенной работы предоставлять предложения в департамент финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа для внесения соответствующих изменений в решение Совета депутатов Старооскольского городского округа от 25 декабря 2020 года № 448 «О бюджете Старооскольского городского округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;

з) обеспечить возврат в областной бюджет не использованных на конец года остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Белгородской области;

и) предоставлять субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между уполномоченными органами администрации Старооскольского городского округа, осуществляющими отдельные функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений Старооскольского городского округа, и муниципальным бюджетным или автономным учреждением, не реже 1 раза в месяц с учетом поквартальной разбивки данных средств при условии обеспечения достижения целевых показателей соответствующей муниципальной программы Старооскольского городского округа.

6. Муниципальным бюджетным и автономным учреждениям не позднее 01 апреля 2021 года обеспечить возврат в бюджет Старооскольского городского округа средств в объеме остатков субсидий, предоставленных им в 2020 году, на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), на основании отчета о выполнении муниципального задания, предоставленного органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

7. Установить, что в 2021 году изменение бюджетных ассигнований на выплату компенсации, предусмотренной муниципальному служащему при увольнении с муниципальной службы в связи с сокращением должностей муниципальной службы при упразднении и преобразовании муниципальных органов, и внесение соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись осуществляется на основании предложений, представленных главными распорядителями средств бюджета Старооскольского городского округа (с расчетами, подтверждающими необходимость указанного увеличения бюджетных ассигнований).

8. Главные распорядители (распорядители), получатели средств бюджета Старооскольского городского округа в пределах доведенных до них в установленном порядке на текущий финансовый год соответствующих лимитов бюджетных обязательств не вправе принимать после 01 декабря текущего финансового года бюджетные обязательства на основании муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусматривающих сроки оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг или выплаты аванса, в том числе по отдельным этапам их исполнения, превышающие один месяц после указанной даты.

9. Установить, что срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта должен составлять не более 30 (Тридцати) дней с даты подписания заказчиком документа о приемке, за исключением случаев, указанных в части 8 статьи 30 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также случаев, когда Правительством Российской Федерации установлен иной срок оплаты.

10. Установить, что получатели средств бюджета Старооскольского городского округа при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в

установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств вправе предусматривать авансовые платежи:

а) с последующей оплатой денежных обязательств, возникающих по договорам (муниципальным контрактам) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг, после подтверждения предусмотренных указанными договорами (муниципальными контрактами) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в объеме произведенных авансовых платежей:

в размере, не превышающем 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации - по договорам (муниципальным контрактам) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Белгородской области;

в размере до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации - по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки, об участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, о проведении государственной экспертизы проектной документации, экологической экспертизы и результатов инженерных изысканий, о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение строительства, реконструкции или текущего ремонта которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств бюджета Старооскольского городского округа, и других экспертных работ о выдаче технических условий и осуществления технологического присоединения энергопринимающих и других устройств, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом и путевок на санаторно-курортное лечение, а также по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по договорам (муниципальным контрактам) о проведении мероприятий по тушению пожаров;

б) авансирование по договорам (муниципальным контрактам) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов муниципальной собственности осуществлять в размере до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год.

11. Органы администрации Старооскольского городского округа, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений, обеспечивают включение указанными учреждениями при заключении ими договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельных размеров выплат авансовых платежей, установленных в соответствии с пунктом 9 настоящего постановления, для получателей средств бюджета Старооскольского городского округа.

12. Органам администрации Старооскольского городского округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений: и являющимися главными распорядителями средств бюджета городского округа разработать

(актуализировать) порядки предоставления и распределения субсидий из бюджета Старооскольского городского округа в отношении каждого вида субсидий, продлить сроки действия, внести необходимые изменений и дополнения в существующие порядки предоставления и распределения субсидий.

13. Установить, что в 2021 году не допускается:

а) увеличение утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на оплату труда (за исключением увеличения лимитов бюджетных обязательств в целях осуществления выплат при увольнении работников органов местного самоуправления) за счет уменьшения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на иные цели, если иное не установлено законодательством;

б) увеличение утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на уплату начислений на выплаты по оплате труда ((за исключением увеличения лимитов бюджетных обязательств в целях осуществления выплат при увольнении работников органов местного самоуправления) за счет уменьшения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на иные цели (за исключением лимитов бюджетных обязательств по оплате труда), если иное не установлено законодательством;

в) уменьшение утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на уплату начислений на выплаты по оплате труда в целях увеличения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на иные цели, за исключением лимитов бюджетных обязательств на исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Старооскольского городского округа.

14. Главным распорядителям (распорядителям) и получателям средств бюджета Старооскольского городского округа обеспечить выплаты на оплату труда работников в установленные коллективным договором или трудовым договором сроки в соответствии со статьей 136 Трудового кодекса Российской Федерации и уплату начисленных за календарный месяц страховых взносов на пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование и обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством в срок не позднее 15 числа следующего календарного месяца в соответствии со статьей 431 Налогового кодекса Российской Федерации.

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа - начальника департамента финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа.

16. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Глава администрации
Старооскольского городского округа А.Н. Сергиенко