

Приложение 1
к постановлению администрации
Старооскольского городского округа
от «21» февраля 2022 г. № 643

Состав
Координационного Совета при главе администрации Старооскольского городского округа по обеспечению роста заработной платы работникам организаций всех форм собственности

Председатель Координационного Совета:

Чесноков Андрей Валериевич	— глава администрации городского округа.	Старооскольского
-------------------------------	---	------------------

Первый заместитель председателя Координационного Совета:

Гричанюк Сергей Викторович	— первый заместитель главы администрации городского округа — руководитель аппарата администрации Старооскольского городского округа.
-------------------------------	---

Заместитель председателя Координационного Совета:

Полякова Елена Юрьевна	— заместитель главы администрации городского округа по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа.
---------------------------	---

Секретарь Координационного Совета:

Великжанина Юлия Анатольевна	— начальник отдела по труду и социальному партнерству департамента по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа.
---------------------------------	--

Члены Координационного Совета:

Азаров Анатолий Васильевич	— заместитель главы администрации городского округа — секретарь Совета безопасности администрации Старооскольского городского округа;
-------------------------------	--

Анпилова Зинаида Петровна	— заместитель главы администрации городского округа — начальник департамента имущественных и земельных отношений администрации
------------------------------	--

Старооскольского городского округа;

- | | | |
|----------------------------------|---|--|
| Гринёва
Елена Геннадьевна | — | член Общественной палаты Старооскольского городского округа IV созыва (по согласованию); |
| Ильяев
Степан Сергеевич | — | заместитель главы администрации городского округа по строительству администрации Старооскольского городского округа; |
| Кудинова
Надежда Владимировна | — | заместитель главы администрации городского округа – начальник департамента финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа; |
| Насонова
Лариса Николаевна | — | председатель Координационного совета организаций профсоюзов Старооскольского городского округа (по согласованию); |
| Нечаев
Владимир Иванович | — | начальник департамента агропромышленного комплекса и развития сельских территорий администрации Старооскольского городского округа; |
| Халеева
Светлана Васильевна | — | заместитель главы администрации городского округа по социальному развитию администрации Старооскольского городского округа; |
| Щепин
Игорь Анатольевич | — | заместитель главы администрации городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Старооскольского городского округа. |

Рабочая группа по обеспечению повышения уровня заработной платы

Руководитель рабочей группы:

- | | | |
|---------------------------|---|--|
| Полякова
Елена Юрьевна | — | заместитель главы администрации городского округа по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа. |
|---------------------------|---|--|

Заместитель руководителя рабочей группы:

- | | | |
|---------------------------------|---|---|
| Великжанина
Юлия Анатольевна | — | начальник отдела по труду и социальному партнёрству департамента по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа. |
|---------------------------------|---|---|

Секретарь рабочей группы:

Сивакова
Галина Анатольевна

ведущий специалист по вопросам охраны труда
отдела по труду и социальному партнёрству
департамента по экономическому развитию
администрации Старооскольского городского
округа.

Члены рабочей группы:

Азизова
Наталия Васильевна

– директор ОКУ «Старооскольский городской
ЦЗН» (по согласованию);

Михайлова
Евгения
Александровна

– начальник отдела камеральных проверок №4
Межрайонной ИФНС России №4 по
Белгородской области (по согласованию);

Мишурова
Светлана Николаевна

– председатель Территориальной организации
профсоюза работников здравоохранения
Старооскольского городского округа
(по согласованию);

Рудакова
Олеся Леонидовна

– главный специалист отдела аренды и
приватизации муниципального имущества
управления муниципальной собственностью
департамента имущественных и земельных
отношений администрации Старооскольского
городского округа;

Сушкова
Наталя Алексеевна

– главный специалист – уполномоченный ГУ –
Белгородского РО Фонда социального
страхования Российской Федерации (по
согласованию);

Шипилова
Вера Петровна

– начальник управления доходов бюджета
департамента финансов и бюджетной политики
администрации Старооскольского городского
округа.

Рабочая группа по ликвидации задолженности по заработной плате

Руководитель рабочей группы:

Полякова
Елена Юрьевна

– заместитель главы администрации городского
округа по экономическому развитию
администрации Старооскольского городского

округа.

Заместитель руководителя рабочей группы:

- | | |
|---------------------------------|---|
| Великжанина
Юлия Анатольевна | — начальник отдела по труду и социальному партнёрству департамента по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа. |
|---------------------------------|---|

Секретарь рабочей группы:

- | | |
|------------------------------|--|
| Сизова
Ирина Владимировна | — главный специалист отдела по труду и социальному партнёрству департамента по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа. |
|------------------------------|--|

Члены рабочей группы:

- | | |
|---------------------------------|---|
| Акимова
Галина Владимировна | — государственный инспектор труда (по правовым вопросам) Гострудинспекции в Белгородской области (по согласованию); |
| Демина
Наталья Евгеньевна | — заместитель директора ОКУ «Старооскольский городской ЦЗН» (по согласованию); |
| Леденева
Ольга Николаевна | — начальник Старооскольского районного отдела судебных приставов Управления Федеральной службы судебных приставов России по Белгородской области (по согласованию); |
| Лунева
Наталья Сергеевна | — начальник отдела государственной статистики в городе Старый Оскол (по согласованию); |
| Михайлов
Николай Николаевич | — начальник отдела урегулирования задолженности Межрайонной ИФНС России №4 по Белгородской области (по согласованию); |
| Филонова
Ольга Александровна | — начальник управления анализа и прогнозирования департамента по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа. |

Рабочая группа по противодействию нелегальным трудовым отношениям

Руководитель рабочей группы:

- | | |
|---------------------------|--|
| Полякова
Елена Юрьевна | – заместитель главы администрации городского округа по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа. |
|---------------------------|--|

Заместитель руководителя рабочей группы:

- | | |
|---------------------------------|---|
| Великжанина
Юлия Анатольевна | – начальник отдела по труду и социальному партнёрству департамента по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа. |
|---------------------------------|---|

Секретарь рабочей группы:

- | | |
|-----------------------------|--|
| Попова
Татьяна Сергеевна | – главный специалист отдела по труду и социальному партнёрству департамента по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа. |
|-----------------------------|--|

Члены рабочей группы:

- | | |
|------------------------------------|--|
| Акимова
Галина Владимировна | – государственный инспектор труда (по правовым вопросам) Гострудинспекции в Белгородской области (по согласованию); |
| Боклагов
Александр Николаевич | – начальник ОУУП и ПДН УМВД России по г. Старому Осколу (по согласованию); |
| Жильникова
Мария Михайловна | – руководитель Клиентской службы (на правах отдела) в г. Старом Осколе; |
| Иванова
Яна Вячеславовна | – ведущий судебный пристав-исполнитель Старооскольского районного отделения судебных приставов, младший лейтенант внутренней службы; |
| Мителев
Сергей Вячеславович | – начальник отдела организации деятельности Совета безопасности администрации Старооскольского городского округа; |
| Михайлова
Евгения Александровна | – начальник отдела камеральных проверок №4 Межрайонной ИФНС России №4 по Белгородской области (по согласованию); |

Одинокова — заместитель директор ОКУ «Старооскольский
Екатерина Васильевна городской ЦЗН» (по согласованию).

Приложение 2
к постановлению администрации
Старооскольского городского округа
от «21» февраля 2022 г. № 643

**Положение
о Координационном Совете при главе администрации Старооскольского
городского округа по обеспечению роста заработной платы работникам
организаций всех форм собственности**

1. Общие положения

1.1. Положение о Координационном Совете при главе администрации Старооскольского городского округа по обеспечению роста заработной платы работникам организаций всех форм собственности (далее – Положение) определяет полномочия и порядок деятельности Координационного Совета при главе администрации Старооскольского городского округа по обеспечению роста заработной платы работникам организаций всех форм собственности (далее – Координационный Совет).

1.2. Координационный Совет является координационным и консультационно-совещательным органом при главе администрации Старооскольского городского округа для решения проблемных вопросов, связанных с исполнением хозяйствующими субъектами требований трудового законодательства, в том числе: повышение уровня заработной платы в организациях Старооскольского городского округа всех форм собственности (за исключением организаций, финансируемых из федерального, областного бюджетов), недопущение образования задолженности по оплате труда, а также недопущения теневой, нелегальной занятости.

1.3. В своей деятельности Координационный Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами Белгородской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Белгородской области, постановлениями и распоряжениями администрации Старооскольского городского округа, а также Положением.

1.4. Координационный Совет организует свою работу во взаимодействии с органами исполнительной власти и государственными органами Белгородской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, представителями системы социального партнерства, организациями всех форм собственности (далее – организация), за исключением организаций, финансируемых из федерального, областного бюджетов.

1.5. Организационное обеспечение деятельности Координационного Совета осуществляет департамент по экономическому развитию администрации

Старооскольского городского округа.

2. Основные задачи и функции Координационного Совета

2.1. Основными задачами Координационного Совета являются:

2.1.1. Реализация государственной политики в сфере соблюдения трудовых прав работников.

2.1.2. Обеспечение согласованных действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений администрации Старооскольского городского округа и организаций при решении вопросов, связанных с обеспечением роста заработной платы, ликвидации задолженности по ее выплате, своевременности и полноты перечисления обязательных платежей от фонда оплаты труда.

2.2. Основными функциями Координационного Совета являются:

2.2.1. Координация и организация проведения целевых мероприятий по принятию мер по обеспечению роста заработной платы, ликвидации задолженности по ее выплате, своевременности и полноты перечисления обязательных платежей от фонда оплаты труда, устранению фактов нарушения трудового законодательства.

2.2.2. Рассмотрение отчетов о результатах работы руководителей структурных подразделений администрации Старооскольского городского округа и организаций по вопросам повышения уровня оплаты труда, ликвидации задолженности по ее выплате, своевременности и полноты перечисления обязательных платежей от фонда оплаты труда.

2.2.3. Определение эффективных методов воздействия на работодателей, имеющих низкий уровень заработной платы, задолженность по ее выплате, несвоевременное и не в полном объеме перечисление обязательных платежей от фонда оплаты труда.

2.2.4. Содействие проведению разъяснительной работы на территории Старооскольского городского округа по обеспечению роста заработной платы, ликвидации задолженности по ее выплате, своевременности и полноты перечисления обязательных платежей от фонда оплаты труда, противодействию нелегальным трудовым отношениям.

2.2.5. Координация и мониторинг реализации постановлений администрации Старооскольского городского округа, направленных на обеспечение роста уровня оплаты труда, ликвидации задолженности по ее выплате.

3. Взаимодействие Координационного Совета

3.1. Координационный Совет осуществляет взаимодействие с:

- Межрайонной ИФНС России №4 по Белгородской области в части выявления организаций, имеющих низкий размер налога на доходы физических лиц в расчете на одного работающего;

- Старооскольской городской прокуратурой по вопросам осуществления комплекса мер прокурорского надзора по устранению выявленных нарушений в сфере трудовых отношений;

- Гострудинспекцией в Белгородской области по реализации комплекса мер по ликвидации задолженности по заработной плате организациями – должниками в соответствии с имеющимися полномочиями о привлечении виновных лиц к

установленной законом административной ответственности.

4. Права Координационного Совета

4.1. Координационный Совет в рамках вопросов, отнесенных к его компетенции, имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений администрации Старооскольского городского округа, общественных объединений и организаций документы, информацию, справочные материалы;

- анализировать информацию территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений администрации Старооскольского городского округа, юридических и физических лиц, в том числе результаты контрольно-надзорных мероприятий, проводимых уполномоченными органами;

- приглашать на заседания Координационного Совета представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений администрации Старооскольского городского округа, руководителей и представителей заинтересованных организаций, экспертов.

5. Организация работы Координационного Совета

5.1. Состав Координационного Совета утверждается постановлением администрации Старооскольского городского округа. В состав Координационного Совета входят председатель, первый заместитель председателя, заместитель председателя, секретарь и члены Координационного Совета.

5.2. Руководство Координационным Советом осуществляет председатель Координационного совета. Председателем Координационного Совета является глава администрации Старооскольского городского округа.

5.3. В состав Координационного Совета входят представители структурных подразделений администрации Старооскольского городского округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, профсоюза.

5.4. Председатель Координационного Совета:

- руководит деятельностью Координационного Совета;
- распределяет обязанности между членами Координационного Совета и дает им отдельные поручения;
- проводит заседания Координационного Совета.

5.5. В период отсутствия председателя Координационного Совета обязанности председателя по его поручению выполняет первый заместитель председателя Координационного Совета.

6. Организация работы Координационного Совета

6.1. В целях обеспечения организации деятельности Координационного Совета в его составе создаются рабочие группы:

- рабочая группа по обеспечению повышения уровня заработной платы;
- рабочая группа по ликвидации задолженности по заработной плате;

- рабочая группа по противодействию нелегальным трудовым отношениям.

6.2. Контроль за исполнением принятых Координационным Советом решений осуществляет департамент по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа.

6.3. Заседания Координационного Совета проводятся по мере необходимости. Заседания считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Координационного Совета.

6.4. Заседания Координационного Совета оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании.