

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРООСКОЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«28» февраля 2022 г.

№ 788

г. Старый Оскол

О проведении конкурса «Лучшее
территориальное общественное
самоуправление Старооскольского
городского округа по итогам 2021 года»

В целях развития территориального общественного самоуправления на территории Старооскольского городского округа, стимулирования деловой и социальной активности населения в осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения на территории Старооскольского городского округа, в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Старооскольского городского округа Белгородской области администрация Старооскольского городского округа

п о с т а н о в л я е т:

1. Провести конкурс «Лучшее территориальное общественное самоуправление Старооскольского городского округа по итогам 2021 года».

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление Старооскольского городского округа по итогам 2021 года» (приложение 1).

2.2. Состав конкурсной комиссии по подготовке и проведению конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление Старооскольского городского округа по итогам 2021 года» (приложение 2).

3. Департаменту финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа финансирование расходов на денежные вознаграждения победителям конкурса производить за счет средств, предусмотренных на указанные цели в бюджете Старооскольского городского округа на соответствующий финансовый год.

4. Отделу по связям с общественностью и СМИ департамента по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа обеспечить опубликование настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа - руководителя аппарата администрации Старооскольского городского округа.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Старооскольского городского округа

А.В. Чесноков

Приложение 1
к постановлению администрации
Старооскольского городского округа
от «28» февраля 2022 г. № 788

**Положение
о проведении конкурса «Лучшее территориальное
общественное самоуправление Старооскольского городского округа
по итогам 2021 года»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и условия проведения конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление Старооскольского городского округа по итогам 2021 года» (далее - конкурс).

1.2. Цели и задачи конкурса:

- содействие развитию общественного самоуправления на территории Старооскольского городского округа;
- выявление территориальных общественных самоуправлений (далее - ТОС), добившихся наилучших результатов в самоорганизации граждан, привлечение населения Старооскольского городского округа к осуществлению собственных инициатив по вопросам местного значения;
- повышение эффективности работы ТОС;
- выявление и распространение положительного опыта работы ТОС Старооскольского городского округа и поощрение участников ТОС;
- совершенствование механизма поддержки инициатив граждан по вопросам местного значения.

2. Участники конкурса

2.1. Участниками конкурса являются ТОС, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Старооскольского городского округа (далее - участники).

2.2. Отчетным периодом считается календарный год, предшествующий году, в котором проводится конкурс.

3. Условия и порядок проведения конкурса

3.1. Сроки проведения конкурса: с 01 марта 2022 года по 07 апреля 2022 года.

3.2. Участие в конкурсе является добровольным.

3.3. Обязательным условием для участия в конкурсе является подача заявки на участие в конкурсе «Лучшее территориальное общественное самоуправление Старооскольского городского округа по итогам 2021 года» (далее - заявка), заполненной по форме согласно приложению к настоящему положению.

3.4. Конкурс проводится в два этапа:

- 1 этап - сбор заявок на участие в конкурсе, рассмотрение документации;

- 2 этап - подведение итогов, определение победителей.

3.5. Прием заявок участников конкурса осуществляется с 01 марта 2022 года по 21 марта 2022 года включительно.

3.6. Заявки участников конкурса представляются в конкурсную комиссию по подготовке и проведению конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление Старооскольского городского округа по итогам 2021 года» (далее - конкурсная комиссия) по адресу: г. Старый Оскол, ул. Ленина, д. 46/17, кабинет № 23, график приема: с понедельника по четверг с 9:00 до 18:00 ч., обеденный перерыв с 13:00 до 13:45 ч., пятница с 9:00 до 16:45 ч.

3.7. Подведение итогов конкурса, определение победителей по итогам рассмотрения заявок, представленных участниками конкурса, осуществляется с 22 марта 2022 года по 07 апреля 2022 года включительно.

3.8. К заявке прилагается выписка из банка о лицевом счете председателя ТОС, также дополнительно могут прилагаться материалы, подтверждающие выполнение достижений ТОС (фотографии, презентации, скриншоты и другие материалы).

3.9. Заявка предоставляется на бумажном носителе в формате А 4 (1 экземпляр), оформленная шрифтом Times New Roman размером № 13, и должна быть подписана руководителем органа ТОС.

3.10. Заявки, поступившие по истечении установленного срока, к участию в конкурсе не допускаются.

4. Показатели и критерии оценки

4.1. Конкурсная комиссия оценивает заявки в соответствии со следующими критериями:

№ п/п	Показатели и критерии оценки	Шкала оценки*	Пояснения по показателям и критериям
1.	Информационное сопровождение деятельности ТОС (наличие страницы в социальных сетях, группы ТОС в Viber, WhatsApp, публикаций в СМИ за отчетный период, ссылки/скриншоты страниц с публикациями)	- отсутствие страницы, группы - 0 баллов; - наличие страницы, группы - 3 балла; - отсутствие публикаций в СМИ - 0 баллов; - от 1 до 5 публикаций в СМИ - 2 балла; - от 6 и более публикаций в СМИ - 3 балла	Скриншоты страниц в соцсетях, переписка в чате, скриншоты страниц с публикациями в СМИ
2.	Деятельность, направленная на благоустройство и озеленение территории, проведение	- отсутствие мероприятий - 0 баллов; - 1 мероприятие - 1 балл; - 2 мероприятия - 2 балла; - 3 мероприятия - 3 балла; - 4 и более мероприятий -	Информация органа ТОС с приложением фотоматериалов (при наличии)

№ п/п	Показатели и критерии оценки	Шкала оценки*	Пояснения по показателям и критериям
	субботников с привлечением жителей ТОС	4 балла	
3.	Количество проведенных ТОС культурно-досуговых, спортивных мероприятий, акций за отчетный период	- отсутствие мероприятий - 0 баллов; - 1 мероприятие - 1 балл; - 2 мероприятия - 2 балла; - 3 и более мероприятий - 3 балла	Информация органа ТОС с приложением фотоматериалов
4.	Количество проведенных общих собраний (конференций) жителей ТОС	- отсутствие проведенных собраний (конференций) - 0 баллов; - 1 проведенное собрание (конференция) - 1 балл; - 2 и более проведенных собраний (конференций) - 3 балла	Копии протоколов собраний (конференций)
5.	Наличие плана работы ТОС на календарный год	- отсутствие плана работы - 0 баллов; - наличие плана работы - 2 балла	Копия плана работы
6.	Взаимодействие ТОС с органами местного самоуправления, принятые меры по обращениям жителей ТОС	- отсутствие принятых мер по обращениям - 0 баллов; - приняты меры по 3 обращениям - 1 балл; - приняты меры по 5 обращениям - 2 балла; - приняты меры по 6 и более обращениям - 3 балла	Информация органа ТОС с приложением фотоматериалов
7.	Участие ТОС в конкурсах и проектах различных уровней (количество направленных заявок на участие в конкурсах и проектах различных уровней)	- отсутствие направленных заявок - 0 баллов; - 1 направленная заявка - 1 балл; - 2 направленные заявки - 2 балла; - 3 направленные заявки - 3 балла; - 4 и более направленных заявок - 4 балла	Информация органа ТОС с приложением фотоматериалов
8.	Реализованные проекты по инициативе ТОС	- отсутствие реализованных проектов - 0 баллов; - 1 реализованный проект - 1 балл; - 2 и более реализованных проектов - 2 балла	Информация органа ТОС с приложением фотоматериалов

№ п/п	Показатели и критерии оценки	Шкала оценки*	Пояснения по показателям и критериям
9.	Количество самостоятельно решенных вопросов местного значения	- отсутствие самостоятельно решенных вопросов - 0 баллов; - 3 самостоятельно решенных вопроса - 1 балл; - 4 и более самостоятельно решенных вопросов - 2 балла	Информация органа ТОС с приложением фотоматериалов
10.	Иные достижения ТОС, подтверждающие вклад в развитие ТОС (с приложением при необходимости документов, иллюстрирующих достижения ТОС, развитие территории)	- отсутствие материалов - 0 баллов; - наличие дополнительных материалов - 3 балла	Копии документов о награждении членов ТОС за активное участие в работе ТОС, презентации и т.д.

*оценка в баллах проставляется членами комиссии.

5. Конкурсная комиссия

5.1. Организация и проведение конкурса возлагается на конкурсную комиссию.

5.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии.

5.3. К компетенции конкурсной комиссии относятся:

- информирование населения Старооскольского городского округа о проведении конкурса;
- прием и регистрация заявок на участие в конкурсе;
- рассмотрение, анализ и оценка заявок, представленных участниками конкурса;
- подведение итогов конкурса, определение победителей конкурса.

5.4. Конкурсная комиссия имеет право:

- запрашивать дополнительную информацию;
- выезжать на место для получения информации.

5.5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии, в том числе решение о результатах конкурса, принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии и оформляется протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем.

5.6. Особое мнение членов конкурсной комиссии отмечается в протоколе.

5.7. На секретаря конкурсной комиссии возлагается организация заседаний конкурсной комиссии, оформление протоколов заседаний конкурсной комиссии.

6. Подведение итогов конкурса и награждение

6.1. Поощрение победителей конкурса осуществляется за счет средств бюджета Старооскольского городского округа.

6.2. Победителем конкурса, занявшим 1 место, признается участник конкурса, набравший наибольшую сумму баллов в соответствии с оценочными листами конкурсной комиссии. Участники конкурса, имеющие второй и третий результат по сумме баллов, признаются победителями, занявшими 2 и 3 места соответственно. При равном количестве набранных баллов победителями конкурса признаются участники, признанные таковыми большинством голосов членов конкурсной комиссии.

6.3. ТОС, признанные победителями конкурса, награждаются дипломами и денежными премиями в следующих размерах:

- 1 место - 20 000 рублей;
- 2 место - 15 000 рублей;
- 3 место - 10 000 рублей.

6.4. На основании распоряжения администрации Старооскольского городского округа «О подведении итогов конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление Старооскольского городского округа по итогам 2021 года» денежная премия перечисляется на лицевой счет победившего в конкурсе председателя ТОС, указанного в заявке на участие в конкурсе.

6.5. Итоги конкурса освещаются в средствах массовой информации и на официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа в сети Интернет.

Приложение
к положению о проведении конкурса
«Лучшее территориальное
общественное самоуправление
Старооскольского городского округа по
итогам 2021 года»

Форма

Заявка
на участие в конкурсе «Лучшее территориальное общественное
самоуправление Старооскольского городского округа по итогам 2021 года»

1. Общие сведения		
1.1.	Наименование ТОС	
1.2.	Информация о регистрации ТОС (описание границ ТОС)	
1.3.	Общее число членов ТОС (от 16 лет и старше)	
1.4.	ФИО председателя ТОС (полностью), контактные данные (тел., e-mail, лицевой счет)	
2. Дополнительная информация		
2.1.	Информационное сопровождение деятельности ТОС (наличие страницы в социальных сетях, группы ТОС в Viber, WhatsApp, публикаций в СМИ за отчетный период, ссылки/скриншоты страниц с публикациями)	
2.2.	Деятельность, направленная на благоустройство и озеленение территории, проведение субботников с привлечением жителей ТОС (количество мероприятий)	
2.3.	Проведение культурно-досуговых, спортивных мероприятий и акций за отчетный период (количество мероприятий, фотоматериалы, презентации и т.д.)	
2.4.	Проведение общих собраний (конференций) жителей ТОС (количество собраний, копии протоколов собраний и т.д.)	
2.5.	Наличие плана работы ТОС на календарный год (копия плана)	
2.6.	Взаимодействие ТОС с органами местного самоуправления, принятые меры по обращениям жителей ТОС (количество принятых мер по обращениям, информация о них)	

2.7.	Участие ТОС в конкурсах и проектах различных уровней (количество направленных заявок, скриншоты заявок и т.д.)	
2.8.	Реализованные проекты по инициативе ТОС	
2.9.	Количество самостоятельно решенных вопросов местного значения (фотоматериалы, иная информация)	
2.10.	Иные достижения ТОС, подтверждающие вклад в развитие ТОС (с приложением при необходимости документов, иллюстрирующих достижения ТОС, развитие территории)	

Другая информация:

Приложение к заявке:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Настоящим подтверждаю достоверность представленной информации и готовность принять участие в конкурсе.

Руководитель ТОС _____
(наименование ТОС)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение 2
к постановлению администрации
Старооскольского городского округа
от «28» февраля 2022 г. № 788

Состав
конкурсной комиссии по подготовке и проведению конкурса
«Лучшее территориальное общественное самоуправление
Старооскольского городского округа по итогам 2021 года»

Председатель конкурсной комиссии:

Нифанов Роман
Николаевич - заместитель начальника департамента по
организационно-аналитической и кадровой работе
администрации Старооскольского городского округа.

Заместитель председателя конкурсной комиссии:

Плутахин Сергей
Анатольевич - директор муниципального казенного учреждения
«Управление жизнеобеспечением и развитием
Старооскольского городского округа».

Секретарь конкурсной комиссии:

Асеева Ольга
Борисовна - главный специалист отдела по взаимодействию с
общественными, политическими организациями и ТОС
управления делами и взаимодействия с органами
местного самоуправления департамента по
организационно-аналитической и кадровой работе
администрации Старооскольского городского округа.

Члены конкурсной комиссии:

Гриднева Марина
Александровна - ведущий специалист отдела по взаимодействию с
общественными, политическими организациями и ТОС
управления делами и взаимодействия с органами
местного самоуправления департамента по
организационно-аналитической и кадровой работе
администрации Старооскольского городского округа;

Малютина Елена
Викторовна - заместитель начальника департамента - начальник
бюджетного управления департамента финансов и
бюджетной политики администрации Старооскольского
городского округа;

Маслов Андрей
Викторович - начальник управления делами и взаимодействия с
органами местного самоуправления департамента по

организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа;

- | | |
|------------------------------|--|
| Мишустин Роман Александрович | - заместитель начальника департамента агропромышленного комплекса и развития сельских территорий администрации Старооскольского городского округа; |
| Чайковская Ольга Павловна | - начальник отдела по взаимодействию с общественными, политическими организациями и ТОС управления делами и взаимодействия с органами местного самоуправления департамента по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа; |
| Яковлева Юлия Владимировна | - начальник отдела организации работ по благоустройству муниципального казенного учреждения «Управление жизнеобеспечением и развитием Старооскольского городского округа». |