

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

РЕШЕНИЕ

18 августа 2010 г.

№ 459

**Об утверждении Положения о
бюджетном устройстве и бюджетном
процессе в Старооскольском городском
округе**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Старооскольского городского округа, Совет депутатов Старооскольского городского округа

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Старооскольском городском округе (прилагается на 45 листах).
2. Признать утратившими силу:
 - 2.1. Решение Совета депутатов Старооскольского городского округа от 17 января 2008 года № 18 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Старооскольском городском округе».
 - 2.2. Решение Совета депутатов Старооскольского городского округа от 15 мая 2009 года № 295 «О внесении изменений в Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Старооскольском городском округе».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Старооскольского городского округа по бюджету, финансам и налоговой политике (Рассолов В.М.).
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава администрации
Старооскольского городского округа**

П.Е. Шишкин

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БЮДЖЕТНОМ УСТРОЙСТВЕ И БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ
В СТАРООСКОЛЬСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Понятия и термины

Понятия и термины, применяемые в настоящем положении, используются в том значении, в котором они определены в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

Статья 2. Правоотношения, регулируемые настоящим положением

Настоящее положение регулирует:

отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета Старооскольского городского округа (далее - бюджет городского округа), осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга;

отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета городского округа, утверждения и исполнения бюджета городского округа, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

Статья 3. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения

Бюджетные правоотношения на территории Старооскольского городского округа (далее - городской округ) регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Белгородской области, нормативными правовыми актами Совета депутатов Старооскольского городского округа (далее - Совет депутатов городского округа) и нормативными актами администрации Старооскольского городского округа (далее - администрация городского округа).

Нормативные и иные правовые акты Совета депутатов городского округа и правовые акты главы администрации городского округа, и иных органов местного самоуправления регулирующие правоотношения, указанные в статье 2 настоящего положения, не должны противоречить настоящему положению.

Статья 4. Проведение публичных слушаний

1. Проекты решений Совета депутатов городского округа о бюджете городского округа на соответствующий финансовый год и отчет о его исполнении должны выноситься на публичные слушания.

2. Порядок организации и проведения слушаний определяется Советом депутатов городского округа.

3. Итоговый документ публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний являются обязательными документами, представляемыми одновременно с проектом бюджета городского округа и отчетом об исполнении бюджета городского округа в Совет депутатов городского округа.

4. Итоги публичных слушаний и принятое по их результатам решение подлежат официальному опубликованию.

Глава 2. БЮДЖЕТНОЕ УСТРОЙСТВО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Статья 5. Правовая форма бюджета городского округа

Бюджет городского округа на соответствующий финансовый год разрабатывается и утверждается в форме решения Совета депутатов городского округа.

Статья 6. Бюджет городского округа

Бюджет городского округа - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправления на территории городского округа.

Использование органами местного самоуправления городского округа иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств городского округа не допускается.

В бюджете городского округа в соответствии с бюджетной классификацией отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств городского округа, возникающих в связи с осуществлением органом местного самоуправления городского округа полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств городского округа, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

Статья 7. Бюджетная классификация городского округа

При составлении и исполнении бюджета городского округа, составлении бюджетной отчетности применяется бюджетная классификация Российской Федерации, а также детализация кодов подвидов по видам доходов и кодов расходов бюджетной классификации, определяемая нормативными актами Белгородской области и городского округа.

Глава 3. ДОХОДЫ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Статья 8. Формирование доходов бюджета городского округа

Доходы бюджета городского округа формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах, законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 9. Виды доходов бюджета городского округа

К доходам бюджета городского округа относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

Статья 10. Собственные доходы бюджета городского округа

К собственным доходам бюджета городского округа относятся:
налоговые доходы, зачисляемые в бюджет городского округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством о налогах и сборах;

неналоговые доходы, зачисляемые в бюджет городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Белгородской области и решениями Совета депутатов городского округа;

доходы, полученные бюджетом городского округа в виде безвозмездных поступлений, за исключением субвенций.

Статья 11. Налоговые доходы бюджета городского округа

1. В бюджет городского округа зачисляются налоговые доходы от местных налогов, устанавливаемых Советом депутатов городского округа, в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах:

земельного налога - по нормативу 100 процентов;

налога на имущество физических лиц - по нормативу 100 процентов.

2. В бюджет городского округа зачисляются налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами:

налога на доходы физических лиц - по нормативу 30 процентов;

единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности - по нормативу 90 процентов;

единого сельскохозяйственного налога - по нормативу 60 процентов;

государственной пошлины - в соответствии с пунктом 2 статьи 61.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. В бюджет городского округа зачисляются налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, и (или) региональных налогов по единым нормативам отчислений, установленным законом Белгородской области для зачисления соответствующих налоговых доходов в бюджеты городских округов в соответствии с пунктом 1 статьи 58 Бюджетного кодекса Российской Федерации. В бюджет городского округа зачисляются налоговые доходы от налога на доходы

физических лиц по дополнительным нормативам отчислений, установленным органами государственной власти Белгородской области в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 58 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 12. Неналоговые доходы бюджета городского округа

Неналоговые доходы бюджета городского округа формируются в соответствии со статьями 41, 42 и 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе за счет:

доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

доходов от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

доходов от платных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями;

части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Совета депутатов городского округа;

платы за негативное воздействие на окружающую среду по нормативу 40 процентов.

В бюджет городского округа до разграничения государственной собственности на землю поступают:

доходы от передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков - по нормативу 80 процентов;

доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, - по нормативу 80 процентов;

плата за пользование водными объектами в зависимости от права собственности на водные объекты по нормативу 100 процентов;

доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах городских округов, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти Белгородской области, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;

доходы от передачи в аренду земельных участков, которые расположены в границах городских округов, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти Белгородской области, а также доходы от продажи прав на заключение договоров аренды таких

земельных участков - по нормативу не менее 50 процентов, если законами Белгородской области не установлено иное;

доходы от продажи объектов недвижимого имущества одновременно с занятыми такими объектами недвижимого имущества земельными участками, которые расположены в границах городских округов, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти Белгородской области, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством Белгородской области не установлено иное;

средства самообложения граждан;

иные неналоговые доходы.

Статья 13. Полномочия городского округа по формированию доходов бюджета городского округа

1. Муниципальными правовыми актами Совета депутатов городского округа вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных Совету депутатов городского округа законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Муниципальные правовые акты Совета депутатов городского округа о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных налогах, муниципальные правовые акты Совета депутатов городского округа, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), должны быть приняты до дня внесения в Совет депутатов городского округа проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в сроки, установленные муниципальным правовым актом Совета депутатов городского округа.

3. Внесение изменений в муниципальные правовые акты Совета депутатов городского округа о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение Совета депутатов городского округа о местном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

Статья 14. Безвозмездные поступления городского округа

К безвозмездным поступлениям относятся:

дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии);

субвенции из федерального бюджета и (или) из бюджета Белгородской области;

иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы

Российской Федерации;

безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования.

Глава 4. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Статья 15. Формирование расходов бюджета городского округа

1. Формирование расходов бюджета городского округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств соответствующих бюджетов.

2. К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), в том числе ассигнования на оплату государственных (муниципальных) контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных (муниципальных) нужд;

социальное обеспечение населения;

предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

обслуживание муниципального долга;

исполнение судебных актов по искам к городскому округу о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

Статья 16. Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

К бюджетным ассигнованиям на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) относятся ассигнования на:

обеспечение выполнения функций бюджетных учреждений;

предоставление субсидий автономным учреждениям, включая субсидии на возмещение нормативных затрат по оказанию ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам;

предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными и автономными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам;

закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд (за исключением

бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций бюджетного учреждения), в том числе в целях:

оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;
осуществления бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (за исключением муниципальных унитарных предприятий).

Статья 17. Муниципальное задание городского округа

1. Муниципальное задание городского округа должно содержать:
выписку из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания;
показатели, характеризующие состав, качество и (или) объем (содержание) оказываемых государственных (муниципальных) услуг (выполняемых работ);
порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;
требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам также должно содержать:

определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;
порядок оказания соответствующих услуг;
предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов).

2. Муниципальное задание используется при составлении проектов бюджетов для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальными учреждениями и иными некоммерческими организациями муниципальных услуг (выполнение работ).

3. Муниципальное задание формируется в порядке, установленном администрацией городского округа, на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).

4. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств бюджета городского округа в порядке, установленном администрацией городского округа.

Статья 18. Обеспечение выполнения функций бюджетных учреждений

Обеспечение выполнения функций бюджетных учреждений в городском округе включает:

оплату труда работников бюджетных учреждений, денежное содержание (денежное вознаграждение, денежное довольствие, заработную плату) работников органов местного самоуправления городского округа, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, иных категорий работников, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами), законодательством

Российской Федерации, законами Белгородской области и муниципальными правовыми актами;

оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд;

уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

возмещение вреда, причиненного бюджетным учреждением при осуществлении его деятельности.

Статья 19. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для муниципальных нужд.

2. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, кроме случаев, установленных пунктом 3 настоящей статьи.

3. В случае, если предметом муниципального контракта является выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, такой муниципальный контракт может заключаться в пределах средств, установленных на соответствующие цели долгосрочными целевыми программами, а также в соответствии с решениями Правительства Белгородской области, администрации городского округа, принимаемыми в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

Статья 20. Реестры закупок

1. Бюджетные учреждения, органы местного самоуправления городского округа, муниципальные заказчики обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов.

2. Реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов, должны содержать следующие сведения:

краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг;

наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;

цена и дата закупки.

Статья 21. Предоставление средств из бюджета городского округа при выполнении условий

1. В решении о бюджете городского округа могут устанавливаться условия предоставления средств из бюджета городского округа, в соответствии с которыми предоставление таких средств осуществляется в порядке, установленном администрацией городского округа.

Порядок доведения указанных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств

устанавливается финансовым органом администрации городского округа.

До утверждения указанного порядка доведение соответствующих бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (распорядителей) или получателей бюджетных средств не допускается.

2. Контроль за соблюдением указанных в пункте 1 настоящей статьи условий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

Статья 22. Бюджетные ассигнования на социальное обеспечение населения

1. К бюджетным ассигнованиям на социальное обеспечение населения относятся бюджетные ассигнования на предоставление социальных выплат гражданам либо на приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения.

2. Социальное обеспечение населения может осуществляться посредством принятия публичных нормативных обязательств.

Бюджетные ассигнования на исполнение указанных публичных нормативных обязательств предусматриваются отдельно по каждому виду обязательств в виде пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также осуществления мер социальной поддержки населения.

Статья 23. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными учреждениями

1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

2. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются из бюджета городского округа в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета депутатов городского округа о бюджете городского округа и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами администрации городского округа.

3. Нормативные правовые акты Совета депутатов городского округа и правовые акты администрации городского округа, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, должны определять:

категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

цели, условия и порядок предоставления субсидий;

порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при

их предоставлении.

4. В бюджете городского округа могут предусматриваться субсидии автономным учреждениям, включая субсидии на возмещение нормативных затрат на оказание ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ).

Порядок определения объема и предоставления указанных субсидий из бюджета городского округа устанавливается администрацией городского округа.

Статья 24. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности

1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий предусматриваются в соответствии с долгосрочными целевыми программами, а также нормативными правовыми актами администрации городского округа либо в установленном порядке решениями главных распорядителей бюджетных средств.

2. Решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, находящиеся в муниципальной собственности, принимаются администрацией городского округа.

3. Порядок отражения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в решении о бюджете городского округа и (или) в сводной бюджетной росписи устанавливается правовым актом администрации городского округа.

4. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в соответствии с инвестиционными проектами, софинансирование которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, подлежат утверждению решением Совета депутатов городского округа о бюджете городского округа в составе ведомственной структуры расходов отдельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему виду расходов.

5. Предоставление бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию, основанному на праве хозяйственного ведения, влечет соответствующее увеличение уставного фонда муниципального унитарного предприятия в порядке, установленном законодательством о муниципальных унитарных предприятиях.

Предоставление бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию, основанному на праве оперативного управления, влечет соответствующее увеличение основных средств муниципального унитарного предприятия.

6. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

7. Осуществление бюджетных инвестиций из бюджета городского округа в объекты капитального строительства муниципальной собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности, не допускается.

Статья 25. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями

1. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями, влечет возникновение права муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием городского округа в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Оформление доли городского округа в уставном (складочном) капитале, принадлежащей городскому округу, осуществляется в порядке и по ценам, которые определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, утверждаются решением Совета депутатов городского округа о бюджете городского округа путем включения в решение о бюджете текстовой статьи с указанием юридического лица, объема и цели выделенных бюджетных ассигнований.

3. Договор между администрацией городского округа и юридическим лицом, указанным в пункте 1 настоящей статьи, об участии городского округа в собственности субъекта инвестиций оформляется в течение трех месяцев после дня вступления в силу решения о бюджете городского округа.

Отсутствие оформленных в установленном порядке договоров служит основанием для непредоставления бюджетных инвестиций.

Статья 26. Резервный фонд администрации городского округа

1. В расходной части бюджета городского округа предусматривается создание резервного фонда администрации городского округа.

2. В расходной части бюджета городского округа запрещается создание резервного фонда Совета депутатов городского округа и депутатов Совета депутатов городского округа.

3. Размер резервного фонда администрации городского округа устанавливается решением Совета депутатов городского округа о бюджете городского округа и не может превышать трех процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов.

4. Средства резервного фонда администрации городского округа направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

5. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации городского округа, предусмотренные в составе бюджета городского округа, используются по решению администрации городского округа.

6. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа, предусмотренных в составе бюджета городского округа, устанавливается администрацией городского округа.

7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда

администрации городского округа прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета городского округа.

Статья 27. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом городского округа

1. Если принимается закон либо другой нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись городским округом, указанный нормативный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств городским округом.

2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете городского округа либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете городского округа при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет городского округа и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета городского округа.

Статья 28. Расходные обязательства городского округа

1. Расходные обязательства городского округа возникают в результате: принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения городским округом (от имени городского округа) договоров (соглашений) по данным вопросам;

принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий; заключения от имени городского округа договоров (соглашений) муниципальными бюджетными учреждениями.

2. Расходные обязательства городского округа, указанные в абзаце втором и четвертом пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления городского округа самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета городского округа.

3. Расходные обязательства городского округа, указанные в абзаце третьем пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа в соответствии с федеральными законами (законами Белгородской области) и исполняются за счет и в пределах субвенций из областного бюджета, предоставляемых бюджету городского округа в порядке, предусмотренном статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае, если в городском округе превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение

дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств городского округа, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета городского округа.

4. Органы местного самоуправления городского округа самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Органы местного самоуправления городского округа не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Белгородской области, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Белгородской области.

Органы местного самоуправления городского округа вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Белгородской области, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

Статья 29. Реестры расходных обязательств

1. Органы местного самоуправления городского округа обязаны вести реестр расходных обязательств.

2. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета городского округа свод (перечень) муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев), муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

3. Реестр расходных обязательств городского округа ведется в порядке, установленном администрацией городского округа.

Реестр расходных обязательств городского округа представляется финансовым органом городского округа в финансовый орган Белгородской области в порядке, установленном финансовым органом Белгородской области.

Глава 5. СБАЛАНСИРОВАННОСТЬ БЮДЖЕТА

Статья 30. Дефицит бюджета городского округа

1. Дефицит бюджета городского округа на очередной финансовый год устанавливается решением Совета депутатов городского округа о бюджете городского округа с соблюдением ограничений, установленных пунктами 2 и 3 настоящей статьи.

2. В случае принятия бюджета городского округа с дефицитом бюджета городского округа (превышение расходов над доходами) одновременно должны быть определены источники его финансирования.

3. Дефицит местного бюджета не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 31. Источники финансирования дефицита бюджета городского округа

В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа включаются:

разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

разница между полученными и погашенными городским округом кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

разница между полученными и погашенными городским округом в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными бюджету городского округа другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета городского округа в течение соответствующего финансового года;

иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа.

В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета включаются:

поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности городского округа;

объем средств, направляемых на исполнение гарантий городского округа в валюте Российской Федерации, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств городского округа в валюте Российской Федерации;

разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из местного бюджета юридическим лицам бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из местного бюджета юридическим лицам бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации.

Остатки средств бюджета городского округа на начало текущего финансового года в объеме, определяемом решением Совета депутатов городского округа, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

Глава 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ

Статья 32. Структура муниципального долга городского округа, виды и

срочность муниципальных долговых обязательств городского округа

1. Структура муниципального долга городского округа представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации по видам долговых обязательств.

2. Долговые обязательства городского округа могут существовать в виде обязательств по:

- 1) ценным бумагам городского округа (муниципальным ценным бумагам);
- 2) бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет городского округа от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 3) кредитам, полученным городским округом от кредитных организаций;
- 4) гарантиям городского округа (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства городского округа не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

3. В объем долга городского округа (муниципального долга) включаются:

- 1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;
- 2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет городского округа;
- 3) объем основного долга по кредитам, полученным муниципальным образованием;
- 4) объем обязательств по муниципальным гарантиям;
- 5) объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств городского округа.

4. Долговые обязательства городского округа могут быть:
краткосрочными (менее одного года);
среднесрочными (от одного года до пяти лет);
долгосрочными (от пяти до десяти лет включительно).

Статья 33. Прекращение долговых обязательств городского округа, выраженных в валюте Российской Федерации, и их списание с муниципального долга

1. В случае если долговое обязательство городского округа, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению (не совершены кредитором определенные условиями обязательства и муниципальными правовыми актами администрации городского округа действия) в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, или истек срок муниципальной гарантии и в иных случаях, предусмотренных статьей 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга, если иное не предусмотрено правовыми актами Совета депутатов городского округа.

2. Администрация городского округа по истечении сроков и в иных случаях, указанных в пункте 1 настоящей статьи, издает муниципальный правовой акт о списании с муниципального долга долговых обязательств городского округа, выраженных в валюте Российской Федерации.

3. Списание с муниципального долга осуществляется посредством

уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых долговых обязательств городского округа, выраженных в валюте Российской Федерации, на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита бюджета городского округа.

4. Действие пунктов 1 - 3 настоящей статьи не распространяется на обязательства по кредитным соглашениям, на муниципальные долговые обязательства городского округа перед Российской Федерацией, Белгородской областью и другими муниципальными образованиями.

5. Списание с муниципального долга реструктурированных, а также погашенных (выкупленных) муниципальных долговых обязательств осуществляется с учетом положений статей 105 и 113 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

6. Выпуски муниципальных ценных бумаг, выкупленные в полном объеме эмитировавшей их администрацией городского округа в соответствии с условиями выпуска муниципальных ценных бумаг до наступления даты погашения, могут быть признаны по решению администрации городского округа досрочно погашенными.

7. Управление долгом городского округа осуществляется администрацией городского округа в соответствии с Уставом Старооскольского городского округа.

Статья 34. Ответственность по долговым обязательствам городского округа

1. Долговые обязательства городского округа полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в муниципальной собственности имуществом, составляющим муниципальную казну, и исполняются за счет средств бюджета городского округа.

2. Городской округ не несет ответственности по долговым обязательствам Российской Федерации, Белгородской области и иных муниципальных образований, если указанные обязательства не были гарантированы городским округом.

Статья 35. Осуществление заимствований городского округа (муниципальных заимствований)

1. Муниципальные заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета городского округа, а также погашения долговых обязательств.

2. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени городского округа, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в бюджет городского округа от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

3. Право осуществления муниципальных заимствований от имени городского округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом Старооскольского городского округа принадлежит администрации городского округа.

Статья 36. Реструктуризация долга

1. Под реструктуризацией долга понимается основанное на соглашении прекращение долговых обязательств, составляющих муниципальный долг, с заменой указанных долговых обязательств иными долговыми обязательствами, предусматривающими другие условия обслуживания и погашения обязательств.

2. Реструктуризация долга может быть осуществлена с частичным списанием (сокращением) суммы основного долга.

3. Сумма расходов на обслуживание реструктурируемого долга не включается в объем расходов на обслуживание долгового обязательства в текущем финансовом году, если указанная сумма включается в общий объем реструктурируемых обязательств.

Статья 37. Предельный объем муниципальных заимствований

Предельный объем муниципальных заимствований в текущем финансовом году с учетом положений статьи 104 Бюджетного Кодекса Российской Федерации не должен превышать сумму, направляемую в текущем финансовом году на финансирование дефицита бюджета городского округа и (или) погашение долговых обязательств бюджета городского округа.

Статья 38. Предельный объем муниципального долга

1. Предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается решением Совета депутатов городского округа о бюджете городского округа в рамках ограничений, установленных пунктами 2 и 3 настоящей статьи.

Предельный объем муниципального долга не может быть превышен при исполнении бюджета городского округа.

2. Предельный объем муниципального долга не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов бюджета городского округа без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

3. Решением о бюджете городского округа устанавливается верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), представляющий собой расчетный показатель, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

Верхний предел муниципального долга устанавливается с соблюдением ограничений, установленных пунктом 2 настоящей статьи.

Статья 39. Программа муниципальных заимствований

1. Программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) представляет собой перечень всех внутренних заимствований городского округа с указанием объема привлечения и объема средств, направляемых на погашение основной суммы долга, по каждому виду заимствований.

Программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) является приложением к решению о бюджете городского округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

2. Проведение в соответствии со статьей 36 настоящего Положения реструктуризации муниципального долга не отражается в программе муниципальных заимствований.

Статья 40. Программа муниципальных гарантий городского округа в валюте Российской Федерации

1. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации представляет собой перечень предоставляемых муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) с указанием:

- 1) общего объема муниципальных гарантий;
- 2) направления (цели) гарантирования с указанием объема муниципальных гарантий по каждому направлению (цели);
- 3) наличия или отсутствия права регрессного требования гаранта к принципалу, а также иных условий предоставления и исполнения гарантий;
- 4) общего объема бюджетных ассигнований, которые должны быть предусмотрены в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям.

2. В программе муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации должно быть отдельно предусмотрено каждое направление (цель) гарантирования с указанием категорий и (или) наименований принципалов, объем которого превышает 100 тысяч рублей.

Указанные гарантии подлежат реализации только при условии их утверждения в составе соответственно программы муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации.

3. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации является приложением к решению о бюджете городского округа.

Статья 41. Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга

1. Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), утвержденный решением Совета депутатов городского округа о бюджете городского округа, по данным отчета об исполнении бюджета городского округа за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов городского округа, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Решением о бюджете городского округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается объем расходов на обслуживание муниципального долга с соблюдением ограничения, установленного пунктом 1 настоящей статьи.

Статья 42. Превышение предельного объема муниципального долга и предельных объемов расходов на обслуживание муниципального долга

Если при исполнении бюджета городского округа нарушаются предельные значения, указанные в статьях 38 и 41 настоящего Положения, администрация городского округа не вправе принимать новые долговые обязательства, за исключением принятия соответствующих долговых обязательств в целях реструктуризации муниципального долга.

Статья 43. Отражение в бюджете городского округа поступлений средств от заимствований, погашения муниципального долга, возникшего из заимствований, и расходов на его обслуживание

1. Поступления в бюджет средств от заимствований учитываются в источниках финансирования дефицита соответствующего бюджета городского округа путем увеличения объема источников финансирования дефицита бюджета городского округа.

2. Все расходы на обслуживание долговых обязательств, включая дисконт (или разницу между ценой размещения и ценой погашения (выкупа) по муниципальным ценным бумагам), учитываются в бюджете как расходы на обслуживание муниципального долга.

Поступления в бюджет от размещения муниципальных ценных бумаг в сумме, превышающей номинальную стоимость, поступления в бюджет, полученные в качестве накопленного купонного дохода, а также разница, возникшая в случае выкупа ценных бумаг по цене ниже цены размещения, относятся на уменьшение расходов на обслуживание муниципального долга в текущем финансовом году.

3. Погашение основной суммы муниципального долга, возникшего из муниципальных заимствований, учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета городского округа путем уменьшения объема источников финансирования дефицита бюджета городского округа.

Статья 44. Выпуск муниципальных ценных бумаг

1. Предельные объемы выпуска муниципальных ценных бумаг по номинальной стоимости на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливаются Советом депутатов городского округа в соответствии с верхним пределом муниципального долга, установленным решением о бюджете городского округа.

2. Процедура эмиссии муниципальных ценных бумаг регулируется федеральным законом об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг.

Статья 45. Муниципальные гарантии. Порядок и условия предоставления муниципальных гарантий

1. Муниципальная гарантия может обеспечивать:

надлежащее исполнение принципалом его обязательства перед бенефициаром (основного обязательства);

возмещение ущерба, образовавшегося при наступлении гарантийного случая некоммерческого характера.

Муниципальная гарантия может предоставляться для обеспечения как уже возникших обязательств, так и обязательств, которые возникнут в будущем.

2. Условия муниципальной гарантии не могут быть изменены гарантом без согласия бенефициара.

Принадлежащее бенефициару по муниципальной гарантии право требования к гаранту не может быть передано другому лицу, если в гарантии не предусмотрено иное.

Гарант имеет право отозвать муниципальную гарантию только по основаниям, указанным в гарантии.

3. Письменная форма муниципальной гарантии является обязательной.

Несоблюдение письменной формы муниципальной гарантии влечет ее недействительность (ничтожность).

4. Муниципальные гарантии могут предусматривать субсидиарную или солидарную ответственность гаранта по обеспеченному им обязательству принципала.

5. В муниципальной гарантии должны быть указаны:

наименование гаранта и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта;

обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия;

объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии;

определение гарантийного случая;

наименование принципала;

безотзывность гарантии или условия ее отзыва;

основания для выдачи гарантии;

вступление в силу (дата выдачи) гарантии;

срок действия гарантии;

порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;

порядок и условия сокращения предельной суммы гарантии при исполнении гарантии и (или) исполнении обязательств принципала, обеспеченных гарантией;

наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возмещении сумм, уплаченных гарантом бенефициару по муниципальной гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс);

иные условия гарантии, а также сведения, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, правовыми актами гаранта, актами органа, выдающего гарантию от имени гаранта.

6. Вступление в силу муниципальной гарантии может быть определено календарной датой или наступлением события (условия), которое может произойти в будущем.

Срок действия муниципальной гарантии определяется условиями гарантии.

7. Требование бенефициара об уплате денежной суммы по муниципальной гарантии должно быть представлено гаранту в письменной форме с приложением указанных в гарантии документов.

8. По получении требования бенефициара гарант должен уведомить об этом

принципала и передать ему копии требования со всеми относящимися к нему документами.

Гарант должен рассмотреть требование бенефициара с приложенными к нему документами в срок, определенный в гарантии, чтобы установить, соответствуют ли это требование и приложенные к нему документы условиям гарантии.

9. Требование бенефициара признается необоснованным и гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования в следующих случаях:

требование предъявлено гаранту по окончании определенного в гарантии срока;

требование или приложенные к нему документы не соответствуют условиям гарантии;

бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обязательств принципала, предложенное принципалом или третьими лицами.

Гарант должен уведомить бенефициара об отказе удовлетворить его требование.

Гарант вправе выдвигать против требования бенефициара возражения, которые мог бы представить принципал, если иное не вытекает из условий гарантии. Гарант не теряет право на эти возражения даже в том случае, если принципал от них отказался или признал свой долг.

В случае признания требования бенефициара обоснованным гарант обязан исполнить обязательство по гарантии в срок, установленный в гарантии.

10. Предусмотренное муниципальной гарантией обязательство гаранта перед бенефициаром ограничивается уплатой суммы не исполненных на момент предъявления требования бенефициара обязательств принципала, обеспеченных гарантией, но не более суммы, на которую выдана гарантия.

11. Обязательство гаранта перед бенефициаром по муниципальной гарантии прекращается:

уплатой гарантом бенефициару суммы, определенной гарантией;

истечением определенного в гарантии срока, на который она выдана;

в случае исполнения в полном объеме принципалом или третьими лицами обязательств принципала, обеспеченных гарантией;

вследствие отказа бенефициара от своих прав по гарантии путем возвращения ее гаранту или письменного заявления об освобождении гаранта от его обязательств;

если обязательство принципала, в обеспечение которого предоставлена гарантия, не возникло;

в иных случаях, установленных гарантией.

Удержание бенефициаром гарантии после прекращения обязательств гаранта по ней не сохраняет за бенефициаром каких-либо прав по этой гарантии.

Гарант, которому стало известно о прекращении гарантии, должен уведомить об этом принципала.

12. Если исполнение гарантом муниципальной гарантии ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, исполнение таких гарантий учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета городского округа.

Если исполнение гарантом муниципальной гарантии не ведет к

возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу и не обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, исполнение таких гарантий подлежит отражению в составе расходов бюджета городского округа.

Средства, полученные гарантом в счет возмещения гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, а также в счет исполнения обязательств, права требования по которым перешли от бенефициара к гаранту, отражаются как возврат бюджетных кредитов.

13. Муниципальные гарантии предоставляются в пределах общей суммы, предусмотренной на эти цели в решении Совета депутатов городского округа о бюджете городского округа на очередной финансовый год согласно программе муниципальных гарантий городского округа.

14. Муниципальные гарантии могут предоставляться:

- муниципальным унитарным предприятиям, имущество которых находится в собственности городского округа;
- организациям любой формы собственности, выполняющим муниципальный заказ городского округа или участвующим в решении муниципальных программ социально-экономического развития городского округа;
- иным юридическим лицам независимо от форм собственности в соответствии с условиями предоставления муниципальных гарантий;
- хозяйствующим субъектам малого и среднего предпринимательства Старооскольского городского округа (юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям).

15. Муниципальные гарантии предоставляются при условии:

- 1) проведения анализа финансового состояния принципала;
- 2) предоставления принципалом соответствующего требованиям бюджетного и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу в связи с исполнением гарантом гарантии в полном объеме или в какой-либо части;
- 3) отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом городского округа, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также не урегулированных обязательств по гарантиям, ранее предоставленным городскому округу.

16. Юридическое лицо, претендующее на получение муниципальной гарантии, предоставляет в администрацию городского округа письменное заявление о предоставлении муниципальной гарантии. В заявлении указываются:

- полное наименование юридического лица - заявителя, его юридический и фактический адрес;
- обязательство, в обеспечении которого запрашивается гарантия с указанием перечня, суммы и срока обеспечения;
- протокол конкурсного отбора кредитора, которому будет предоставляться полученная юридическим лицом гарантия;
- наименование кредитора, которому будет предоставляться полученная юридическим лицом гарантия;
- направление расходования заемных средств, предоставленных по

обязательствам, обеспеченным муниципальной гарантией.

17. При условии поступления заявок на предоставление муниципальных гарантий от нескольких юридических лиц на сумму, превышающую установленный предел, администрация городского округа проводит конкурс среди заявителей. Критериями отбора являются:

- платежеспособность получателя гарантии по выполнению обязательств перед кредиторами;
- наличие гарантированных обязательств, в обеспечение которых выдается муниципальная гарантия;
- социальная значимость проектов, для осуществления которых привлекаются обязательства, обеспечиваемые муниципальной гарантией.

Заседание конкурсной комиссии проводится в присутствии не менее половины состава ее членов. Решение принимается большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

18. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

19. Финансовый орган администрации городского округа ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

20. При погашении обязательств, в обеспечение которых была выдана муниципальная гарантия, получатель муниципальной гарантии, обязан в течении трех рабочих дней, сообщить об этом в письменной форме финансовому органу администрации городского округа.

Статья 46. Муниципальная долговая книга городского округа

1. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств городского округа осуществляется в Муниципальной долговой книге городского округа (далее - муниципальной долговой книге).

2. Ведение муниципальной долговой книги осуществляется финансовым органом администрации городского округа.

3. Информация о долговых обязательствах вносится финансовым органом администрации городского округа в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

4. В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств городского округа по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также другая информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются администрацией городского округа.

Учет долговых обязательств городского округа в муниципальной долговой книге осуществляется в валюте долга, в которой определено денежное обязательство при его возникновении, исходя из установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, определений внешнего и внутреннего долга.

В муниципальной долговой книге городского округа в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных

долговых обязательств.

5. Информация о долговых обязательствах муниципального образования, отраженных в муниципальной долговой книге, подлежит передаче в финансовый орган Белгородской области. Объем информации, порядок и сроки ее передачи устанавливаются финансовым органом Белгородской области.

Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах городского округа, переданных в финансовый орган Белгородской области, несет финансовый орган городского округа.

Глава 7. БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

Статья 47. Бюджетный процесс в городском округе

Бюджетный процесс в городском округе - регламентируемая законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления городского округа и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета городского округа, утверждению и исполнению бюджета городского округа, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

Статья 48. Участники бюджетного процесса в городском округе

1. Участниками бюджетного процесса в городском округе - субъектами бюджетных правоотношений являются:

Глава городского округа - глава администрации городского округа;

Совет депутатов городского округа;

администрация городского округа;

Контрольно-ревизионная комиссия городского округа;

финансовый орган администрации городского округа;

главные администраторы (администраторы) доходов бюджетных средств;

главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

главные администраторы (администраторы) источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа;

Управление Федерального казначейства по Белгородской области и отделение по городу Старый Оскол и Старооскольскому району Управления Федерального казначейства по Белгородской области;

получатели бюджетных средств.

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса в городском округе устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Совета депутатов городского округа, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами администрации городского округа.

Статья 49. Бюджетные полномочия Совета депутатов городского округа

Совет депутатов городского округа рассматривает и утверждает бюджет городского округа и отчеты об его исполнении, осуществляет последующий

контроль за исполнением бюджета городского округа, формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета городского округа, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

Статья 50. Бюджетные полномочия главы администрации городского округа

Глава администрации городского округа:

вносит на рассмотрение в Совет депутатов городского округа проект бюджета городского округа с необходимыми документами и материалами, изменения и уточнения, а также отчет об исполнении бюджета городского округа;

принимает решение о назначении публичных слушаний по проекту бюджета городского округа и отчету об его исполнении;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа и настоящим Положением.

Статья 51. Бюджетные полномочия администрации городского округа

Администрация городского округа обеспечивает составление проекта бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана), вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов городского округа, обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение Совета депутатов городского округа, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 52. Бюджетные полномочия Контрольно-ревизионной комиссии городского округа

Контрольно-ревизионная комиссия городского округа:

осуществляет контроль за исполнением бюджета городского округа;

готовит заключения на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа, проводит экспертизы проекта бюджета городского округа, долгосрочных целевых программ и правовых актов бюджетного законодательства Российской Федерации.

Полномочия Контрольно-ревизионной комиссии определяются решением Совета депутатов городского округа.

Статья 53. Бюджетные полномочия финансового органа администрации городского округа

1. Финансовый орган администрации городского округа:

составляет проект соответствующего бюджета (проект бюджета и среднесрочного финансового плана), представляет его с необходимыми

документами и материалами для внесения в Совет депутатов городского округа, осуществляет методологическое руководство в области составления проекта бюджета городского округа и его исполнения;

разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики;

разрабатывает порядок доведения соответствующих бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до распорядителей и получателей бюджетных средств;

разрабатывает программы муниципальных заимствований, условий выпуска и размещения муниципальных займов городского округа, эмиссии ценных бумаг городского округа;

составляет сводную бюджетную роспись городского округа;

организует исполнение бюджета городского округа;

составляет отчет об исполнении бюджета городского округа;

устанавливает порядок составления и ведения бюджетных смет бюджетных учреждений городского округа;

утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления городского округа и (или) находящиеся в их ведении бюджетные учреждения;

ведет муниципальную долговую книгу городского округа;

ведет реестр главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета городского округа, главных администраторов и администраторов доходов бюджета городского округа, главных администраторов и администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа;

ведет реестр расходных обязательств городского округа;

осуществляет управление средствами бюджета городского округа;

осуществляет открытие и ведение лицевых счетов распорядителей и получателей средств бюджета городского округа;

определяет лимиты бюджетных обязательств и доводит их до распорядителей и получателей средств бюджета городского округа;

выполняет функции муниципального казначейства, осуществляет платежи от имени и по поручению распорядителей и получателей средств бюджета городского округа;

осуществляет учет доходов и расходов бюджета городского округа, а также источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа;

осуществляет санкционирование и финансирование расходов бюджета городского округа;

осуществляет проверки финансового состояния получателей бюджетных средств, получателей муниципальных гарантий, получателей бюджетных инвестиций;

ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий, обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, и осуществления платежей за счет средств бюджета городского округа по выданным муниципальным гарантиям;

представляет городской округ в договорах о предоставлении средств бюджета городского округа, бюджетных инвестиций;

осуществляет предоставление бюджетных средств в разрезе получателей;

осуществляет исполнение судебных актов по искам к бюджету городского округа в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Во исполнение указанных полномочий финансовый орган администрации городского округа имеет право:

открывать и закрывать банковские счета бюджета городского округа в валюте Российской Федерации, а также определять режим их функционирования;

проводить операции со средствами бюджета городского округа;

применять меры принуждения к нарушителям бюджетного законодательства в случаях и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Белгородской области, муниципальными правовыми актами Совета депутатов и администрации городского округа;

получать от распорядителей бюджетных средств и получателей средств бюджета городского округа отчеты об исполнении смет доходов и расходов и иные сведения, связанные с использованием средств бюджета городского округа, от Центрального банка Российской Федерации, уполномоченных банков и иных кредитных организаций - сведения об операциях со средствами бюджета городского округа;

получать от органов местного самоуправления городского округа материалы, необходимые для составления проекта бюджета городского округа и отчета об исполнении бюджета городского округа.

Статья 54. Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных бюджетных учреждений;

9) формирует муниципальные задания;

10) обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, установленных при их предоставлении;

11) организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

12) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

13) несет соответственно от имени городского округа субсидиарную ответственность по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств (бюджетных учреждений);

14) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

4) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

3. Главный распорядитель средств бюджета городского округа выступает в суде соответственно от имени городского округа в качестве представителя ответчика по искам к городскому округу:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

2) предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных бюджетных учреждений.

4. Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

составляет и исполняет бюджетную смету;

принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);

формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных

средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 55. Бюджетные полномочия главных администраторов (администраторов) доходов и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа

1. Главный администратор доходов бюджета городского округа обладает следующими бюджетными полномочиями:

формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета городского округа;

представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета городского округа;

представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета городского округа;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов бюджета городского округа обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные настоящим Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета городского округа осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющих их полномочиями администратора доходов бюджета.

4. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном администрацией городского округа.

Глава 8. СОСТАВЛЕНИЕ, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Статья 56. Основы составления проектов бюджета городского округа

1. Составление проекта бюджета основывается на:

Бюджетном послании Президента Российской Федерации;
прогнозе социально-экономического развития городского округа;
основных направлениях бюджетной и налоговой политики.

2. Проект бюджета городского округа составляется и утверждается на очередной финансовый год.

3. Администрация городского округа разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план городского округа на три года (очередной финансовый год и плановый период).

4. Составление проекта бюджета городского округа — исключительная прерогатива администрации городского округа.

5. Непосредственное составление проекта бюджета городского округа осуществляет финансовый орган администрации городского округа.

Статья 57. Среднесрочный финансовый план городского округа

1. Под среднесрочным финансовым планом городского округа понимается документ, содержащий основные параметры бюджета городского округа.

2. Среднесрочный финансовый план городского округа ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, устанавливаемым администрацией городского округа, с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Значения показателей среднесрочного финансового плана городского округа и основных показателей проекта бюджета городского округа должны соответствовать друг другу.

3. Проект среднесрочного финансового плана городского округа утверждается администрацией городского округа и представляется в Совет депутатов городского округа одновременно с проектом бюджета городского округа.

4. Утвержденный среднесрочный финансовый план городского округа должен содержать следующие параметры:

- прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета городского округа;

- объем бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных

средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета городского округа;

- нормативы отчислений от налоговых доходов в бюджет городского округа, установленные решением Совета депутатов городского округа;

- дефицит (профицит) бюджета городского округа;

- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода).

Администрацией городского округа может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана городского округа.

5. Показатели среднесрочного финансового плана городского округа носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана на очередной финансовый год и плановый период.

6. Среднесрочный финансовый план городского округа разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана городского округа приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами, с указанием причин планируемых изменений.

Статья 58. Порядок и сроки составления проекта бюджета городского округа

1. Порядок и сроки составления проекта бюджета городского округа, а также порядок работы над документами и материалами, обязательными для предоставления одновременно с проектом бюджета городского округа устанавливаются правовыми актами администрации городского округа, но не позднее 15 ноября текущего года.

2. Доходы бюджета городского округа прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития городского округа в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете городского округа, законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Белгородской области и решений Совета депутатов городского округа, устанавливающих неналоговые доходы бюджета городского округа.

а) нормативные правовые акты Совета депутатов городского округа, предусматривающие внесение изменений в правовые акты Совета депутатов городского округа о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет депутатов городского округа проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета городского округа, должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных правовых актов Совета депутатов городского округа не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом;

б) планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом администрации городского округа.

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 59. Разработка проекта бюджета городского округа

Разработка проекта бюджета городского округа осуществляется в три этапа:

1. На первом этапе осуществляется разработка прогноза социально-экономического развития городского округа и проекта среднесрочного финансового плана городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

Порядок разработки прогноза социально-экономического развития городского округа определяется администрацией городского округа.

2. На втором этапе субъекты бюджетного планирования в соответствии с методическими указаниями по формированию бюджета городского округа на очередной финансовый год, разработанными финансовым органом администрации городского округа, распределяют предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год по главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета городского округа по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов, а также городским целевым программам.

3. На третьем этапе финансовый орган администрации городского округа на основе представленных субъектами бюджетного планирования расчетов, документов и материалов формирует проект бюджета городского округа и представляет его главе администрации городского округа на рассмотрение и согласование.

Параметры проекта бюджета городского округа должны соответствовать значениям показателей среднесрочного финансового плана на очередной финансовый год.

4. Проект решения о бюджете городского округа, составляемый финансовым органом администрации городского округа, должен содержать:

- перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа;
- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа;
- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета городского округа в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год;
- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;
- источники финансирования дефицита бюджета городского округа, установленные в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации на очередной финансовый год;
- верхний предел муниципального долга городского округа по состоянию на

1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- иные показатели бюджета городского округа, установленные соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов городского округа.

Изменение параметров планового периода бюджета городского округа осуществляется в соответствии с решением Совета депутатов городского округа.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета городского округа осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета городского округа.

5. Администрация городского округа рассматривает проект решения о бюджете городского округа и иные документы и материалы, принимает решение о внесении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в Совет депутатов городского округа.

6. Несогласованные вопросы по бюджетным проектировкам в предстоящем году рассматриваются согласительной комиссией, создаваемой по решению главы администрации городского округа.

Согласительная комиссия формируется из равного числа представителей Совета депутатов городского округа и администрации городского округа, путем издания соответствующих распоряжений председателем Совета депутатов городского округа и главой администрации городского округа.

При передаче проекта бюджета городского округа в согласительную комиссию, комиссия в срок не более семи дней со дня формирования согласительной комиссии, рассматривает разногласия и принимает по ним решения, разрабатывает вариант основных характеристик местного бюджета.

Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии от Совета депутатов городского округа и администрации городского округа.

Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, выносятся на рассмотрение Совета депутатов городского округа.

По результатам своей работы согласительная комиссия составляет итоговый протокол и сводную таблицу поправок, которые подписываются всеми членами комиссии.

Рассмотрение проекта бюджета городского округа, с учетом решения, принятого согласительной комиссией, осуществляется в первоочередном порядке.

Статья 60. Долгосрочные целевые программы

1. Долгосрочные целевые программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств местного бюджета, утверждаются администрацией городского округа.

Сроки реализации долгосрочных целевых программ определяются администрацией городского округа в устанавливаемом ими порядке.

Порядок принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ и их формирования и реализации устанавливается муниципальным правовым актом администрации городского округа.

Формирование перечня долгосрочных целевых программ осуществляется уполномоченным органом администрации городского округа в соответствии с прогнозом социально-экономического развития городского округа и определяемыми на основе этих прогнозов приоритетами.

Долгосрочная целевая программа, предлагаемая к утверждению и финансированию за счет средств бюджета городского округа, должна содержать:

техничко-экономическое обоснование;

прогноз ожидаемых социально-экономических (экологических) результатов реализации указанной программы;

наименование заказчика указанной программы;

сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам;

другие документы и материалы, необходимые для ее утверждения.

Заказчиком муниципальных целевых программ может быть орган местного самоуправления городского округа.

2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных целевых программ (подпрограмм) утверждается решением о бюджете городского округа в составе ведомственной структуры расходов бюджета городского округа по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета городского округа в соответствии с правовым актом администрации городского округа, утвердившим программу.

Долгосрочные целевые программы, предлагаемые к финансированию, начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению администрацией городского округа не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете городского округа в Совет депутатов городского округа.

По каждой долгосрочной целевой программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются администрацией городского округа.

По результатам указанной оценки администрацией городского округа не позднее чем за один месяц до дня внесения проекта решения о бюджете в Совет депутатов городского округа может быть принято решение о сокращении, начиная с очередного финансового года, бюджетных ассигнований на реализацию программы или о досрочном прекращении ее реализации.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение соответствующих программ муниципальных контрактов в бюджете городского округа предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

Статья 61. Внесение и рассмотрение проекта решения о бюджете городского округа в Совет депутатов городского округа

1. Глава администрации городского округа вносит проект решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год на рассмотрение в Совет депутатов городского округа не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом бюджета городского округа в Совет депутатов

городского округа предоставляются документы и материалы в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего положения:

основные направления бюджетной и налоговой политики городского округа;
предварительные итоги социально-экономического развития городского округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития городского округа;
проект среднесрочного финансового плана городского округа;
пояснительная записка к проекту бюджета городского округа;
верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года;

проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год;

проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год;
оценка ожидаемого исполнения бюджета городского округа на текущий финансовый год;

предложенные Советом депутатов городского округа, Контрольно-ревизионной комиссией городского округа проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом администрации городского округа в отношении указанных смет;

иные документы и материалы.

3. Рассмотрение в Совете депутатов городского округа проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год осуществляется в порядке, определенном Регламентом Совета депутатов городского округа.

Статья 62. Сроки утверждения решения о бюджете городского округа и последствия непринятия проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год в срок

1. Решение о бюджете городского округа должно быть рассмотрено и утверждено Советом депутатов городского округа не позднее 29 декабря текущего финансового года.

Органы местного самоуправления городского округа обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете городского округа.

2. В случае если решение о бюджете городского округа на очередной финансовый год не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом городского округа, в рамках которого финансовый орган администрации городского округа вправе:

доводить ежемесячно до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете городского округа, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год.

3. Если решение о бюджете городского округа не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган администрации городского округа организует исполнение бюджета городского округа при соблюдении условий, определенных пунктом 2 настоящей статьи.

При этом финансовый орган администрации городского округа не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

предоставлять бюджетные кредиты;

формировать резервный фонд администрации городского округа.

4. Указанные в пунктах 2, 3 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с исполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

5. Если решение о бюджете городского округа вступает в силу после начала финансового года и исполнение бюджета городского округа до вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с настоящей статьей, глава администрации городского округа в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения представляет на рассмотрение и утверждение в Совет депутатов городского округа проект решения о внесении изменений в решение о бюджете городского округа, уточняющего показатели бюджета городского округа с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом городского округа.

6. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом депутатов городского округа в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

Глава 9. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Статья 63. Основы исполнения бюджета городского округа

1. Основы исполнения бюджета городского округа регулируются положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением. Исполнение бюджета городского округа обеспечивается администрацией городского округа.

2. Организация исполнения бюджета городского округа возлагается на финансовый орган администрации городского округа. Исполнение бюджета городского округа организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет городского округа исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 64. Кассовое исполнение бюджета городского округа

1. При кассовом исполнении бюджета городского округа осуществление платежей от имени главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета городского округа возлагается на финансовый орган администрации

городского округа.

2. Кассовое обслуживание бюджета городского округа осуществляется на едином счете бюджета, открытом в Отделении по городу Старый Оскол и Старооскольскому району Управления Федерального казначейства по Белгородской области.

Статья 65. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом администрации городского округа.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа администрации городского округа.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете городского округа.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете городского округа руководитель финансового органа администрации городского округа утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В ходе исполнения бюджета городского округа показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями руководителя финансового органа администрации городского округа без внесения изменений в решение о бюджете городского округа в случаях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете городского округа не допускается.

4. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцированно для разных видов расходов бюджета городского округа и (или) главных распорядителей бюджетных средств.

Указанные показатели могут быть изменены в ходе исполнения бюджета городского округа при изменении показателей сводной бюджетной росписи, утвержденных в соответствии с ведомственной структурой расходов, а также по представлению главного распорядителя бюджетных средств в случае образования экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг в пределах, установленных порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи.

5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье, устанавливаются порядком составления и ведения сводной

бюджетной росписи.

6. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа.

Статья 66. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым органом администрации городского округа.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым органом администрации городского округа лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по расходам по кодам классификации операций сектора государственного управления.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Статья 67. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет городского округа и кассовых выплат из бюджета городского округа в текущем финансовом году.

2. Финансовый орган администрации городского округа устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета городского округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского округа сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом администрации городского округа.

Статья 68. Исполнение бюджета городского округа по доходам

Исполнение бюджета городского округа по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет бюджета городского округа доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом об областном бюджете и иными законами Белгородской области, и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

уточнение администратором доходов бюджета городского округа платежей в бюджет городского округа;

перечисление органом федерального казначейства средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных за излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета городского округа на соответствующие счета органов федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством Финансов Российской Федерации.

Статья 69. Основные этапы исполнения бюджета городского округа по расходам

1. Исполнение бюджета городского округа по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом администрации городского округа, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета городского округа по расходам предусматривает:

принятие бюджетных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств.

Статья 70. Исполнение бюджета городского округа по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа

Исполнение бюджета городского округа по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа осуществляется главными администраторами, администраторами источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном финансовым органом администрации городского округа.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом администрации городского округа.

Статья 71. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета городского округа

1. Учет операций по исполнению бюджета городского округа осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в Федеральном казначействе или финансовом органе администрации городского округа.

2. Лицевые счета, открываемые в Федеральном казначействе, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.

3. Лицевые счета, открываемые в финансовом органе администрации городского округа, открываются и ведутся в порядке, установленном финансовым органом администрации городского округа в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

Статья 72. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета бюджетного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится бюджетное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством Финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета бюджетными учреждениями, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы бюджетного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций бюджетного учреждения.

В бюджетной смете бюджетного учреждения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы бюджетного учреждения.

Показатели бюджетной сметы бюджетного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы бюджетного учреждения, могут быть детализированы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 73. Предельные объемы финансирования

1. В случае и порядке, установленных финансовым органом администрации городского округа, при организации исполнения бюджета городского округа по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных

распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств ежемесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

Статья 74. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета городского округа сверх утвержденных решением о бюджете городского округа

Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета городского округа сверх утвержденных решением о бюджете городского округа общего объема доходов, могут направляться финансовым органом администрации городского округа без внесения изменений в решение о бюджете городского округа на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Субсидии, субвенции иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, в том числе их остатки, не использованные на начало текущего финансового года, фактически полученные при исполнении бюджета городского округа сверх утвержденных решением о бюджете городского округа доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете городского округа на текущий финансовый год.

Статья 75. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета городского округа завершаются 31 декабря, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации. Завершение операций по исполнению бюджета городского округа в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом администрации городского округа.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящихся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета городского округа.

4. Межбюджетные трансферты, полученные в форме субвенций и субсидий и

иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности в указанных трансфертах в соответствии с решением главного администратора бюджетных средств.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход бюджета городского округа, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета городского округа, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Взыскание неиспользованных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета, осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Финансовый орган администрации городского округа устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации, в январе очередного финансового года.

6. Допускается наличие на конец текущего финансового года средств, размещенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации на банковских депозитах.

Глава 10. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Статья 76. Бюджетный учет и отчетность об исполнении бюджета городского округа

1. Бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств городского округа, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

2. Бюджетная отчетность включает:

отчет об исполнении бюджета городского округа;

баланс исполнения бюджета городского округа;

отчет о финансовых результатах деятельности;

отчет о движении денежных средств;

пояснительную записку.

3. Отчет об исполнении бюджета городского округа содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета городского округа содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах городского округа на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджетов по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности городского округа, а также сведения о выполнении государственного (муниципального) задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) бюджетных средств в отчетном финансовом году.

Главными распорядителями бюджетных средств (получателями бюджетных средств) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

Статья 77. Составление отчета об исполнении бюджета городского округа

1. Главные распорядители средств бюджета городского округа, главные администраторы доходов бюджета городского округа, главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета городского округа, администраторами источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа.

2. Бюджетная отчетность городского округа является годовой. Отчет об исполнении бюджета городского округа является ежеквартальным.

3. Отчет об исполнении бюджета городского округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией городского округа и направляется для сведения в Совет депутатов городского округа и Контрольно-ревизионную комиссию городского округа.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа подлежит утверждению решением Совета депутатов городского округа.

Статья 78. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа

1. Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа до его рассмотрения в Совете депутатов городского округа подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией городского округа с соблюдением требования Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Администрация городского округа представляет отчет об исполнении бюджета городского округа для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета

городского округа проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Контрольно-ревизионная комиссия городского округа готовит заключение на отчет об исполнении бюджета городского округа на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств. Заключение Контрольно-ревизионной комиссии городского округа на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа представляется в Совет депутатов городского округа с одновременным направлением в администрацию городского округа.

Статья 79. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета городского округа в Совет депутатов городского округа

1. Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа представляется главой администрации городского округа в Совет депутатов городского округа не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении соответствующего бюджета и иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета городского округа Совет депутатов городского округа принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета городского округа.

4. В случае отклонения Советом депутатов городского округа проекта решения об исполнении бюджета городского округа он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Статья 80. Решение об исполнении бюджета городского округа

1. Решением об исполнении бюджета городского округа утверждается отчет об исполнении бюджета городского округа за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета городского округа.

2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета городского округа утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджета;

доходов бюджета городского округа по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета городского округа;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета городского округа;

расходов бюджета городского округа по разделам и подразделам классификации расходов бюджета городского округа;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета городского округа;

источников финансирования дефицита бюджета городского округа по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджета классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета городского округа.

Решением Совета депутатов городского округа об исполнении бюджета городского округа также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Глава 11. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 81. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль

В городском округе муниципальный финансовый контроль осуществляют:
Контрольно-ревизионная комиссия городского округа;
финансовый орган администрации городского округа и (или) уполномоченный им орган, главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета.

Статья 82. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства

Ответственность за нарушение бюджетного законодательства в городском округе наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иным федеральным законодательством, законом Белгородской области «Об административных правонарушениях на территории Белгородской области».