

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ
от 7 октября 2008 г. N 190

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ СТАРООСКОЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. решения Совета депутатов Старооскольского городского округа
Белгородской области от 10.02.2017 N 524)

В целях создания условий для организации и осуществления территориального общественного самоуправления на территории Старооскольского городского округа и руководствуясь статьей 27 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Старооскольского городского округа Белгородской области, Совет депутатов Старооскольского городского округа решил:

1. Утвердить Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления на территории Старооскольского городского округа Белгородской области (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Старооскольского городского округа по нормативно-правовой деятельности и вопросам местного самоуправления (Лукьянцев В.Б.).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Старооскольского
городского округа
П.Е.ШИШКИН

**ПОРЯДОК
РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ СТАРООСКОЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. решения Совета депутатов Старооскольского городского округа
Белгородской области от 10.02.2017 N 524)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила регистрации уставов территориальных общественных самоуправлений на территории Старооскольского городского округа Белгородской области.

1.2. Территориальное общественное самоуправление (далее - ТОС) считается учрежденным с момента регистрации его устава администрацией Старооскольского городского округа (далее - администрация округа).

1.3. Датой регистрации устава ТОС считается дата внесения сведений о нем в реестр уставов ТОС.

2. Порядок регистрации уставов ТОС

2.1. В целях регистрации устава ТОС инициативная группа по организации ТОС или иное лицо, уполномоченное собранием (конференцией) граждан (далее - заявитель), в течение тридцати дней со дня его принятия подает в администрацию округа заявление о регистрации устава ТОС.

К указанному заявлению прилагаются следующие документы:

1) устав ТОС, принятый собранием или конференцией граждан, в прошитом и пронумерованном виде, в двух экземплярах;

2) решение Совета депутатов Старооскольского городского округа (далее - Совет депутатов) об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС;

3) решение инициативной группы о назначении собрания или конференции граждан;

4) протокол собрания или конференции граждан.

2.2. Уполномоченный главой администрации Старооскольского городского округа орган администрации округа (далее - регистратор) в течение пяти дней со дня получения заявления о регистрации устава ТОС:

1) проверяет полноту наличия документов, прилагаемых к заявлению, и при необходимости запрашивает дополнительные документы и информацию;

2) при наличии всех документов направляет их в правовое управление администрации округа для подготовки заключения о регистрации устава ТОС или об отказе в его регистрации (далее - заключение).

2.3. Правовое управление администрации округа в течение 15 дней со дня получения заявления о регистрации устава ТОС и прилагаемых к нему документов готовит заключение и направляет его регистратору.

2.4. Регистратор в течение пяти дней со дня получения заключения готовит проект постановления администрации Старооскольского городского округа (далее - постановление администрации округа) о регистрации устава ТОС или об отказе в его регистрации.

(п. 2.4 в ред. решения Совета депутатов Старооскольского городского округа Белгородской области от 10.02.2017 N 524)

2.5. В течение пяти дней со дня принятия постановления администрации округа о

регистрации устава ТОС регистратор:

(в ред. решения Совета депутатов Старооскольского городского округа Белгородской области от 10.02.2017 N 524)

- 1) вносит запись об уставе ТОС в реестр уставов ТОС;
- 2) проставляет отметку о регистрации устава ТОС на титульном листе каждого из двух экземпляров устава ТОС с указанием номера и даты внесения записи в реестр уставов ТОС, подписи специалиста, который внес запись в реестр уставов ТОС;
- 3) проставляет отметку на обратной стороне последнего листа каждого из двух экземпляров устава ТОС о количестве прошитых, пронумерованных и скрепленных печатью листов с указанием подписи специалиста, который внес запись в реестр уставов ТОС;
- 4) выдает или направляет заявителю копию постановления администрации округа и один экземпляр зарегистрированного устава ТОС;

(в ред. решения Совета депутатов Старооскольского городского округа Белгородской области от 10.02.2017 N 524)

5) формирует дело и обеспечивает хранение второго экземпляра устава ТОС.

2.6. Реестр уставов ТОС является учетным документом, содержащим сведения о зарегистрированных уставах ТОС, ведется на бумажном и (или) электронном носителе и включает в себя следующие сведения:

- 1) номер и дату внесения записи об уставе ТОС;
 - 2) дату принятия устава ТОС;
 - 3) дату принятия и номер постановления администрации округа о регистрации устава ТОС;
- (в ред. решения Совета депутатов Старооскольского городского округа Белгородской области от 10.02.2017 N 524)

- 4) границы территории, на которой осуществляется ТОС;
- 5) сведения об органах ТОС;
- 6) сведения о внесении изменений и (или) дополнений в устав ТОС;
- 7) сведения о прекращении осуществления ТОС.

2.7. Основаниями для отказа в регистрации устава ТОС являются:

- 1) противоречие устава ТОС действующему законодательству, муниципальным правовым актам;
- 2) нарушение установленного порядка принятия устава ТОС;
- 3) отсутствие документов, предусмотренных настоящим Порядком для регистрации устава ТОС, или их несоответствие настоящему Порядку.

2.8. Постановление администрации округа об отказе в регистрации устава ТОС направляется или выдается регистратором заявителю в течение трех дней со дня его принятия.

(в ред. решения Совета депутатов Старооскольского городского округа Белгородской области от 10.02.2017 N 524)

2.9. Отказ в регистрации устава ТОС не является препятствием для повторной подачи заявления о регистрации устава ТОС после устранения недостатков и (или) нарушений, указанных в постановлении администрации округа об отказе в регистрации устава ТОС.

(в ред. решения Совета депутатов Старооскольского городского округа Белгородской области от 10.02.2017 N 524)

2.10. ТОС в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Порядок регистрации изменений и дополнений в устав ТОС

3.1. Регистрация решений собраний, конференций граждан о внесении изменений и (или) дополнений в устав ТОС осуществляется в порядке, установленном настоящим Порядком для регистрации устава ТОС, с особенностями, определенными в настоящем разделе.

3.2. В целях регистрации решений собраний, конференций граждан о внесении изменений и (или) дополнений в устав ТОС уполномоченный орган ТОС подает в администрацию округа заявление о регистрации изменений и (или) дополнений в устав ТОС.

К указанному заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) решение собрания, конференции граждан о внесении изменений и (или) дополнений в устав ТОС в двух экземплярах;

2) новая редакция устава ТОС с внесенными в него изменениями и (или) дополнениями в прошитом и пронумерованном виде, в двух экземплярах;

3) документы, подтверждающие соблюдение порядка принятия решения о внесении изменений и дополнений в устав ТОС.

3.3. В течение пяти дней со дня принятия постановления администрации округа о регистрации решений о внесении изменений и (или) дополнений в устав ТОС регистратор: (в ред. решения Совета депутатов Старооскольского городского округа Белгородской области от 10.02.2017 N 524)

1) вносит в реестр уставов ТОС запись о внесении изменений и (или) дополнений в устав ТОС;

2) проставляет отметку о регистрации решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав ТОС на титульном листе каждого из двух экземпляров новой редакции устава ТОС и на титульном листе каждого из двух экземпляров решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав ТОС с указанием номера и даты внесения записи в реестр уставов ТОС, подписи специалиста, который внес запись в реестр уставов ТОС;

3) проставляет отметку на обратной стороне последнего листа каждого из двух экземпляров новой редакции устава ТОС и на обратной стороне последнего листа каждого из двух экземпляров решений о внесении изменений и (или) дополнений в устав ТОС о количестве прошитых, пронумерованных и скрепленных печатью листов;

4) выдает или направляет заявителю копию постановления администрации округа, один экземпляр новой редакции устава ТОС и один экземпляр решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав ТОС;

(в ред. решения Совета депутатов Старооскольского городского округа Белгородской области от 10.02.2017 N 524)

5) помещает второй экземпляр новой редакции устава ТОС и второй экземпляр решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав ТОС в дело о регистрации устава ТОС.

4. Основания внесения сведений о прекращении деятельности ТОС

4.1. В случае прекращения деятельности ТОС уполномоченный орган ТОС направляет в администрацию округа решение о прекращении деятельности ТОС и документы, подтверждающие соблюдение порядка прекращения деятельности ТОС, предусмотренного уставом ТОС.

4.2. В случае прекращения деятельности ТОС в судебном порядке основанием для внесения в реестр уставов ТОС сведений о прекращении деятельности ТОС является решение суда.

4.3. Регистратор в течение пятнадцати дней со дня получения документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, проверяет соблюдение порядка прекращения деятельности ТОС, установленного уставом ТОС, и вносит сведения о прекращении деятельности ТОС в реестр уставов ТОС.

4.4. Регистратор в течение пяти дней со дня получения решения суда, указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка, вносит соответствующие сведения в реестр уставов ТОС.

4.5. Уведомление о внесении сведений о прекращении деятельности ТОС в реестр уставов ТОС выдается или направляется регистратором органу ТОС, направившему решение о прекращении деятельности ТОС.
